

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА НА АВТОМОБИЛНИ ГОРИВА

Днес,2016 г. между:

ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ” със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул. „Университетска” № 115, ЕИК 000934863, ИН по ДДС BG 000934863, представляван от ректора проф. дин Георги Велков Колев и Мариана Маринова Паскова – ръководител ФСО, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна и

....., със седалище и адрес на управление: гр., ул., №....., ЕИК, ИН по ДДС....., представлявано от, в качеството му на, наричан за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна

се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, с наименование: **„ДОСТАВКА НА АВТОМОБИЛНИ ГОРИВА ЗА СЛУЖЕБНИТЕ АВТОМОБИЛИ НА ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”**, след прилагане на реда по глава 26 от ЗОП, публикувана в Регистъра за информация за обяви към Агенцията по обществени поръчки под № /2016 г, с който страните се договориха за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ автомобилни горива за служебните автомобили, собственост на Университета, обслужващи структурните му звена в гр. Шумен, гр. Варна и гр. Добрич.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да доставя необходимите автомобилни горива (бензини А-95Н, А-98Н и дизелово гориво) чрез собствените си бензиностанции, разположени в градовете Шумен, Варна и Добрич, а при нужда и в бензиностанциите на територията на Република България.

1.3. Зареждането на необходимите горива става чрез карти за безналично плащане на ПОС- терминали, издадени и обслужвани от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.4. Към датата на сключването на договора общият брой на служебните МПС на Университета е 10 автомобили, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да осигури карта за безналично плащане за всеки автомобил в срок до календарни дни (*не по-дълъг от 5 работни дни*).

1.5. Неразделна част от договора са: техническо и ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и списък на служебните МПС, които се водят на отчет във финансовите отдели на Университета в градовете Шумен, Варна и Добрич с посочени данни за издаване на ежемесечните фактури.

2. ЦЕНИ

2.1. Автомобилните горива, посочени в чл. 1.2 от договора се доставят в деня на зареждането на съответния автомобил по цени, обявени на бензиностанциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.2. Отстъпката за количествата доставени автомобилни горива, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е% (словом) **процента** от стойността на всяка издадена ежемесечна фактура, независимо от количествата на автомобилните горива, заредени през

съответния календарен месец. Тази отстъпка е постоянна величина и важи за всеки календарен месец от срока на договора.

2.3. В последния ден на всеки календарен месец, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава отделни фактури за заредените количества горива през месеца от служебните МПС, обслужващи структурните звена на Университета в гр. Шумен, гр. Варна и гр. Добрич. **Стойността на всички издадени месечни фактури, независимо от количествата на заредените горива се намалява с отстъпката по чл. 2.2. от този раздел.**

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането на заредените количества видове автомобилни горива от служебните автомобили на Университета през всеки календарен месец се извършва чрез банкови преводи, въз основа на издадени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 3 /три/ броя месечни фактури – за автомобилите, отчитащи се във ФСО на Университета в гр. Шумен, гр. Варна и гр. Добрич, съгласно списъка по чл. 1.5 от договора.

3.2. Фактурите се издават в последния ден на текущия месец и се представят пред Възложителя не по-късно от 10-то число на следващия календарен месец. Фактурите могат да се представят на хартия и/или в електронен вид с електронен подпис. Преводите по издадените фактури се извършват в срок до 20-то число на следващия календарен месец.

3.3. Всяка месечна фактура се придружава от детайлна разпечатка, която да дава информация за заредените автомобилни горива от служебните автомобили на Университета (отчитащи се съответно във ФСО в гр. Шумен, гр. Варна, и гр. Добрич). В детайлната разпечатка за всеки служебен автомобил се посочва регистрационния му номер, вида и количествата заредени автомобилни горива, стойност по цената за съответния вид гориво, публично обявена и валидна в деня на зареждането и броя на направените транзакции през съответния календарен месец.

4. СРОК НА ДОСТАВЯНЕ И СРОК НА ДОГОВОРА

4.1. Зареждането с автомобилните горива става в рамките на цялото денонощие, което изисква непрекъснат режим на бензиностанциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.2. Сроктът на доставките по този договор е **12 месеца, считано от датата на сключването му.**

5. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ

5.1. Бензиностанциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в които зареждането става чрез карти за безналично плащане на ПОС-терминали.

5.2. Списъците на бензиностанциите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в градовете Шумен, Варна, Добрич, по маршрутите Шумен-Варна, Шумен-Добрич и Шумен-София и на територията на Република България са предоставени за сведение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1. Да издаде карти за безналично плащане на всички служебни автомобили на Университета, посочени в списъка по чл.1.5-общо 10 броя карти при сключването на договора.

6.2. Да осигури възможност за денонощно зареждане на автомобилите на Университета с необходимите им горива чрез издадените карти за безналично плащане.

6.3. Зарежданите автомобилни горива да съответстват на изискванията за качество, съгласно техническата спецификация и действащата в страната приложима нормативна уредба.

6.4. Да поеме за своя сметка разходите за издаване, обслужване и преиздаване (при нужда) на картите за безналично плащане освен в случаите на умишлено увреждане или изгубване. Да осигурява за своя сметка издаване на карти за безналично плащане за новопридобити служебни автомобили.

6.5. Да издава ежемесечно в последния ден на всеки календарен месец 3 /три/ броя фактури - за стойността на заредените видове автомобилни горива от автомобилите, отчитащи се във ФСО на Университета съответно в гр. Шумен, гр. Варна и гр. Добрич.

6.6. Да прилага към издадените месечни фактури детайлни разпечатки за всеки служебен автомобил, които дават информация за вида и количеството заредено гориво, стойността му в деня на зареждането и броя на транзакциите на зареждане през съответния календарен месец, за който се отнася фактурата.

6.7. За срока на договора да издава карти за всички новопридобити служебни автомобили, а в случай на продажба или на спиране от движение на някой автомобил да спира издадената му карта. Тези действия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са след писмено уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

6.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да блокира издадена/ни карта/и за безналично плащане в следните случаи:

а) при прекратяване действието на договора;

б) при получаване на писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че дадена карта е повредена, загубена или открадната;

в) при три пъти въвеждане на грешен ПИН-код;

г) при забава на плащането и/или неизпълнението на друго задължение по договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

6.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен на основание чл. 75, ал.2 от ППЗОП в срок до три дни от сключване на договор за подизпълнение да изпрати копие на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и ал. 11 от ЗОП. *(ако е приложимо)*

7. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. Да заплаща сумите по издадените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечни фактури в срока по чл. 3.2 от договора.

7.2. В срок до 5 работни дни да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за настъпили промени в списъка по чл.1.5 от договора, отнасящи се до продажба или придобиване на нови служебни автомобили. Това уведомление има отношение към спиране на вече издадени карти във връзка с направена продажба или издаване на нови карти във връзка с придобиване на нови автомобили.

7.3. Да упълномощи лицата, водачи на съответните служебни автомобили да ползват издадените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ карти за безналично плащане, които да опазват тайната на индивидуалния ПИН, с който работи конкретната карта.

7.4. Да инструктира водачите на служебните МПС, които използват издадените карти за безналично плащане за тяхното правилно съхранение, използване и опазване от механични и други повреди.

7.5. В случай на загубване или кражба на някоя от издадените карти за безналично плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по телефон, електронна поща или факс за нейното спиране. Всички транзакции до момента на уведомяването на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за настъпилото събитие са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7.6. В случаите на загубване, кражба или повреда на някоя от ползваните карти за безналично плащане, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска издаването на нова карта с ПИН, след като писмено е уведомил за съответното събитие ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители. *(ако е приложимо)*

8. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ГОРИВОТО

8.1. В деня на зареждането на бензиностанция на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чрез регистриране на транзакция с картата на съответния служебен автомобил и издаване на фискален бон се удостоверява, че съответното количество и вид автомобилно гориво е получено.

8.2. Информацията за заредените по вид количество автомобилни горива през всеки календарен месец се отразява в детайлна месечна разпечатка, придружаваща всяка от издадените месечни фактури.

9. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

9.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

а) несъответствие на горивата на техническите стандарти, съгласно действащите в страната нормативни актове;

б) за неизправност на техническото оборудване при използване на картите за безналично плащане на ПОС терминали;

9.2. Рекламации по чл. 9.1. се правят в 14 (четиринадесет) дневен срок от датата на установяването им с двустранно подписан протокол. Ако след покана не се яви представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, протоколът се съставя едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ангажира отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9.3. В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество и вид на зареденото гориво, бензиностанцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на която е извършено зареждането, основанието за рекламация и конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

9.4. В 5 (пет) дневен срок от получаване на рекламацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отговори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля.

9.5. В зависимост от конкретния случай на рекламация двете страни се споразумяват писмено за доброволното и уреждане, в срок не по-дълъг от 1 месец след срока, определен в чл. 9.4.

9.6. При невъзможност от доброволното уреждане на рекламацията, спорът се решава по съдебен път.

10. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА, НЕУСТОЙКИ

10.1. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,02 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължения, но не повече от 5% (пет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

10.2. За просрочени плащания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на законната лихва върху стойността на неизплатеното задължение.

10.3. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 25 (двадесет и пет) дни, другата страна има право да развали едностранно и без предизвестие този договор.

11. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за нанесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

11.2. Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.4. Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Настоящият договор се прекратява:

12.1.1. С изтичане на срока по т. 4.2.

12.1.2. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

12.1.3. С достигане на стойностния праг по чл.20, ал.3 т.2 от ЗОП;

12.1.4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка – предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

12.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

12.2.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 7. (седем) работни дни;

12.2.2. не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

12.2.3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

12.2.4. използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

12.2.5. бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

12.3. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доставки по изпълнение на договора.

13. СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според действащите в Р. България закони пред съответния компетентен съд.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

14.2. За дата на съобщението се смята :

датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението;

датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;

датата на приемането - при изпращане по факс.

14.3. При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

15. ДРУГИ УСЛОВИЯ

15.1. Нито една от страните няма право да прехвърля на трети лица правата и задълженията си, произтичащи от този договор .

15.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра на български език - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ШУ”Епископ К.Преславски”

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РЕКТОР :
(проф. д.и.н. Г.Колев)

УПРАВИТЕЛ:
(пълномощник)

РЪКОВОДИТЕЛ ФСО:
(М. Паскова)