

ДОГОВОР ЗА СТРОИТЕЛСТВО

Днес,2017 год. в гр. Шумен между:

ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ “ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ”, със седалище и адрес на управление: гр. Шумен, ул.“Университетска” № 115, ЕИК 000934863, ИН по ДДС BG 000934863, представляван от ректора проф. д.и.н. Георги Велков Колев и Мариана Маринова Паскова – ръководител ФСО, наричан за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна и

....., със седалище и адрес на управление: гр....., ул. №, ЕИК, ИН по ДДСпредставявано от управителя, наричан за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”** от друга страна,

след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява с предмет: **"ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР ПО СГРАДАТА НА КОЛЕЖ-ДОБРИЧ, СТРУКТУРНО ЗВЕНО НА ШУ "ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ", СЪДЪРЖАЩА 2 ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ"**, публикувана в Регистър "Информация за обяви" към Агенцията по обществени поръчки под №/.....2017 г.

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши строително-ремонтни работи по сградата Корпус А на Колеж-Добрич на адрес: гр. Добрич, ж.к."Добротица" №12, наричана за краткост в настоящия договор „обект”за **Обособена позиция №2 „Доставка и монтаж на дограма”**, в съответствие с техническата спецификация за изпълнение на обособената позиция към поръчката.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява всички необходими мерки за безопасното изпълнение на възложените строително-ремонтни работи.

3. Копията на техническото и ценовото предложение от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, преподписани от двете страни по договора, както и споразумението за съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на строителни работи са неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ.

1. Общата стойност на договора е (словом) лв. без ДДС или (словом) лв. с 20% ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. За изпълнение на възложените ремонти, **Възложителят не осигурява авансово плащане.**

3. Всички плащания за извършената работа по конкретен обект се извършват, след изпълнението в пълен обем на възложените и действително извършени строително-ремонтни работи, приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол (*обр. №19*).

4. Всички действително извършени строително-ремонтни работи се остойностяват по съответните им единични цени от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които остават непроменени до окончателно завършване на възложената работа.

5. За изпълнение на строително-ремонтни дейности, които не са предвидени в количествената сметка на обекта се прилагат показателите от ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

-часова ставка лв./час
-допълнителни разходи върху труд и механизация %
-доставно-складови разходи %
-печалба %

6. Плащането на сумите по издадените фактури е в срок до **10 (десет) работни дни**, считано от датата на представянето им пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. Данните на възложителя - ШУ-Колеж-Добрич за издаване на фактура са следните:

ШУ Колеж-Добрич

Адрес: гр. Добрич, ж.к. "Добротица" № 12

Булстат: 0009348630025

Регистрация по ДДС: BG 000934863

МОЛ: доц. д-р Божанка Байчева

8. Всички плащания по настоящия договор се извършват по посочената по-долу банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срока, посочен в точка 6 от настоящия раздел, въз основа на представена от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на фактура, съпътствана от двустранно-подписан приемо-предавателен протокол образец 19 за изпълнените СМР.

9. Всички плащания съгласно т. 8 от настоящия раздел се извършват в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС:

ІВАН:

БАНКА:

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 9 от този раздел в срок от 3 дни считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

11. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/и за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към ПОДИЗПЪЛНИТЕЛЯ при спазване на разпоредбите на чл.66, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП. *(ако е приложимо)*

ІІІ. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИОНЕН СРОК.

1. Крайният срок за изпълнение на настоящия договор е до **10.09.2017 г.**

2. Гаранционният срок на завършените строителни работи по конкретен обект е съгласно декларираното в техническото предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не по-кратък от предвидения минимален гаранционен срок, съгласно изискванията на чл. 20, ал. 4 от *Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти (посл. изм. и доп. ДВ. бр.65 от 19 08 2016г.)*.

3. Гаранционният срок започва да тече, считано от датата на протокола за приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на извършените строително-ремонтни работи.

4. При установяване на появили се в гаранционния срок дефекти, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. В рамките на гаранционния срок, при констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ недостатъци по изпълнените строително-ремонтни работи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява за своя сметка в 7 /седем/ дневен срок от получаване на писмено уведомление.

6. В случай на неизпълнение на задължението по точка 5 от настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани дефектите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. В случаите по точка 6 от настоящия раздел, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи за отстраняване на дефектите, както и претърпените щети и пропуснати ползи от забавеното отстраняване.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ.

1. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи изпълнение, съответстващо на уговореното между страните, предвидено в настоящия договор и офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява място в близост до обекта за съхранение на техническото оборудване, доставените материали и за почивка на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да осъществява контрол върху изпълнението на договорените видове строителни работи, относно качеството на влаганите в строителството материали и спазване на правилата за безопасна работа по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, при констатиране на некачествено извършени работи и/или влагане на некачествени или нестандартни материали и/или неосигуряване на условия за безопасна работа, да спира изпълнението на извършваните СМР до отстраняване на нарушенията. Подмяната на същите и отстраняването на нарушенията са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и/или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в рамките на обектите, в резултат на които възникнат:

- Смърт или злополука, на което и да било физическо лице;
- Загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в и извън обекта, в резултат изпълнение предмета на договора.

1.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за спазване на техническите и други норми за безопасност при прякото изпълнение на конкретните строителни работи, което е задължение единствено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ организира приемането на извършената работа с участие на представители от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши проверка и подпише всеки протокол (*обр. №19*), като има право да го коригира в зависимост от действително извършените видове работи.

1.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва заплащането по цени и условия, съгласно раздел II на настоящия договор.

1.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице за контакти с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора с правомощия да възлага строително-ремонтни работи по конкретен обект в сградата на Колежа.

1.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, чрез определеното по договора лице има право:

- Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срочно и качествено изпълнение на възложените СМР.

- По време на изпълнение на договора да осъществява контрол относно качеството и сроковете за изпълнение на възлаганите работи.

1.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи или да му представи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (*ако е приложимо*).

2. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се запознае с фактическото състояние на сградата на Колеж-Добрич, в която ще се извършват ремонтите и установения пропускателен режим за което се съставя констативен протокол.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи списък с имената на своите служители /ръководен и специализиран персонал/, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на възложените СМР.

2.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне работа на обекта в срок до дни (но не по-късно от 7 (седем) дни), считано от датата на съставянето на констативния протокол по т 2.1.

2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички действащи технически нормативни документи при изпълнение на възложените строително-ремонтни работи.

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извършва възложените му строително-ремонтни работи без да възпрепятства провеждането на учебния процес и/или в сградата на Колежа, като осигури необходимите условия за безопасен достъп на персонала на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до обекта.

2.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за своя сметка необходимите му материали, инструменти, технологично оборудване, безопасителни съоръжения, квалифициран персонал и лични предпазни средства.

2.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да влага при изпълнението на строителството качествени материали, отговарящи на изискванията на *Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти*, за които да представя при поискване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите сертификати и фактури за придобиването им.

2.8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува своите действия с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случаите, когато се налага при изпълнение на възложената работа да ползва електроснабдителната, водопреносната и канализационна мрежи на обектите, в които се изпълняват строителните работи.

2.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да извършва контрол по време на изпълнение на възложената работа.

2.10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води отчетност за извършената работа по изпълнение на този договор, като за целта съставя протоколи (*обр. №19*) за изпълнените СМР и ги представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поканва представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за измерване и приемане на видовете работи, подлежащи на закриване.

2.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури свои представители при приемането на завършените обекти и да подпише приемо-предавателен протокол.

2.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички нанесени повреди и щети на имущество или интериор и констатираните недостатъци, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в хода на изпълнението и при приемането на конкретните обекти.

2.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да завърши възложената му работа качествено и в уговорения по т. 1 от раздел III срок, като организира и координира цялостния процес на извършваните работи в съответствие с поетите ангажименти, съгласно предложенията и приложенията, неразделна част от договора и действащите нормативни уредби в Република България.

2.15. Срокът за изпълнение може да се удължи с дните, неблагоприятни за извършване на работите, установени с двустранно подписани констативни протоколи.

2.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предаде окончателно завършения обект след като е изнесъл извън неговите предели техническото и технологично оборудване, строителни материали и строителни отпадъци.

2.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури валидна застраховка "Професионална отговорност" за срока на договора.

2.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасното изпълнение на всички видове СМР на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и здраве при работа съгласно *Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи*. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва споразумение с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

2.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в рамките на поетия гаранционен срок по т. 2 от раздел III на договора да отстрани за своя сметка виновно допуснати грешки, недостатъци и др., установени с двустранно-подписани протоколи.

2.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съставя, оформя и представя необходимите документи за разплащане, отчитащи извършените строително-ремонтни работи (количествени сметки, актове, фактури).

2.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение за възложените и приети без забележка СМР по всеки конкретен обект в размер, по начина и в срока, уговорени в настоящия договор.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Договорът се счита за прекратен с изпълнението на възложената работа в рамките на уговорения срок.

2. Договорът може да бъде прекратен едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при установени нарушения на поетите задължения на другата страна.

3. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните с писмено уведомление.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при **невиновно** неизпълнение на договорните си задължения.

2. Всички щети, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат на некачествено изпълнение и неспазване на сроковете, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. При неспазване на уговорения срок за изпълнение по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на законната лихва от стойността на забавените работи за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от същата стойност.

4. При забавяне на плащанията от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка в размер на законната лихва от стойността на съответната фактура за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от същата стойност.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. Двете страни се задължават по време на строителството да спазват изискванията на действащите нормативни документи за осигуряване на безопасност и здраве на всички лица, работещи и пребиваващи в обектите.

2. Завършените обекти се приемат от комисия, в която участват представители на двете страни.

3. При констатиране на възникнали недостатъци или други проблеми, свързани с извършените видове строителни работи по време на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. След уведомяването **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в 7 /седем/ дневен срок да отстрани възникналия проблем. Отстраняването му се установява с двустранно подписан констативен протокол.

5. Ако за отстраняване на възникналия проблем в периода на гаранцията е необходим срок, по-голям от посочения в точка 4 от настоящия раздел, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да поиска удължаване на срока, но не повече от 10 дни.

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определят лица, на които се възлага да упражняват контрол по изпълнението на настоящия договор, спазването на сроковете, качеството на извършените дейности и подписването на всички протоколи, произтичащи от изпълнението на този договор:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“
Адрес за кореспонденция:

гр. Добрич, 9300
ж.к. "Добротица" №12
тел: e-mail:
Отговорно лице:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....

Адрес за кореспонденция:

гр.

ул.

тел: e-mail:

Отговорно лице:

2. При промяна на данните, посочени в т. 1, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

3. При настъпване на изменения в наименование, представителство, адрес, откриване на процедура по ликвидация, несъстоятелност и др., всяка от страните е длъжна в 7-дневен срок писмено да уведоми другата.

4. Страните се задължават да бъдат лоялни една към друга в отношенията си при изпълнение на този договор.

5. Страните ще решават всички спорове, възникнали относно изпълнението на настоящия договор по взаимно споразумение, а когато това е невъзможно – по съдебен ред.

6. За неуредените отношения между страните се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство в Р България.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. Споразумение за съвместно осигуряване на ЗБУТ при извършване на строителни работи

За неуредени в договора въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и общото законодателство на Р България.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от договарящите се страни.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ШУ"Епископ К.Преславски"

РЕКТОР :

(проф. д.и.н. Г.Колев)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

УПРАВИТЕЛ:

(пълномощник)

РЪКОВОДИТЕЛ ФСО:

(М. Паскова) .