



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [COO-2018-01]

09.31 / 09.09 2018г

Възложител: Шуменски университет "Епископ Константин Преславски"

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00251]

Адрес: [ул. "Университетска" № 115]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Марияна Георгиева - Специалист обществени поръчки]

Телефон: [054 / 830-356]

E-mail: [rector@shu.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

Предмет на поръчката: [ „Отпечатване и доставка на ваучери за дрехи и обувки” ]

**Кратко описание:** [1. Ваучерите за дрехи и обувки се заявяват от Възложителя чрез писмени заявки на отделните му структурни звена в градовете Шумен, Варна и Добрич, а именно: ШУ "Епископ Константин Преславски" - гр. Шумен, ул. "Университетска" № 115; ШУ - ДИКПО-Варна - гр. Варна, ул. "Борис Божков" № 1; ШУ Колеж-Добрич - гр. Добрич, ж.к. "Добротица" № 12.

2. Заявките за отпечатване на ваучери за дрехи и обувки ще се изпълнят еднократно, а доставката им ще бъде до адресите на отделните структурни звена на Университета.

3. Ваучерите за дрехи и обувки трябва да бъдат с номинална стойност 10,00 и 20,00 лв.

4. Според направените заявки на отделните структурни звена индивидуалния комплект на ваучерите за дрехи на стойност **70.00 (седемдесет)** лева трябва да бъде поставен бъде поставен в единичен плик/кочан/книжка, съдържащ ваучери с номинална стойност: 2 бр. по 20 лв. и 3 бр. по 10 лв.

5. Всяко структурно звено **според нуждите си** подава своята заявка, в която се съдържа информация за:

5.1. Общата номинална стойност на необходимите му ваучери за дрехи и обувки;

5.2. Броят на индивидуалните комплекти.

6. Разходите за отпечатване и доставка на ваучерите за дрехи и обувки до адресите на отделните

структурни звена на Възложителя са за сметка на Изпълнителя.

7. Доставените ваучери за дрехи и обувки да се приемат в търговските обекти, посочени от Изпълнителя, в които да се предлагат дрехи (в т. ч. мъжки и дамски връхни дрехи, костюми, ризи, блузи, поли, панталони, спортни облекла) и обувки (в т.ч. мъжки и дамски- летни, зимни и спортни). **Минималните изисквания за броя на предложените търговски обекти във всеки от посочените градове са: минимум по 10 обекта във всеки градовете Шумен, Варна и Добрич, в т. ч. по 5 обекта за дрехи и по 5 обекта за обувки.**

8. При необходимост Възложителят ще уведоми определения изпълнител за предпочитаните търговски обекти за дрехи и обувки в градовете Шумен, Варна и Добрич, с които в срок не по-дълъг от 15 календарни дни от уведомяването му да сключи договори за приемане на издадените от него ваучери.

9. Срокът на валидност ваучерите за дрехи и обувки да бъде до **31.12.2018 г.**, а срокът на договорите на изпълнителя с търговските обекти, в които ще се приемат ваучерите за дрехи и обувки да бъде не по-кратък от **31.12.2018 г.**

10. Възложителят не носи отговорност за финансовите взаимоотношения между Изпълнителя и търговските обекти, в които са приети отпечатаните и доставени ваучери за дрехи и обувки.

11. Прогнозният финансов ресурс за изпълнение на поръчката е осигурен от бюджетните средства на Университета. ]

**Място на извършване:**

[ 1. гр.Шумен, ул. „Университетска” №115, ШУ ”Епископ Константин Преславски”;

2. гр. Варна ул. Борис Божков № 1;

гр. Добрич, ЖК „Добротица” №12, ШУ-Колеж-Добрич.]

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС):** [39 000.00 лв.

Тази стойност включва:

1. Номиналната стойност на ваучерите за дрехи и обувки;

2. Стойността на услугата за отпечатването и доставката им без ДДС, определена като процент от номиналната стойност на ваучерите.]

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Наименование:**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):**

**Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

[Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, имащо право да изпълнява съответния вид доставка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл.10, ал.1 от ЗОП) В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват споразумение (или друг документ, от което е видно основаниято за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на членовете на обединението; разпределението на отговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка в оригинал, с нотариална заверка на подписите, който съдържа клаузи, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно, поотделно и солидарно, по закон за изпълнението на договора;

- всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;

- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

- не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.]

#### **Изисквания за личното състояние:**

[1] За участниците в процедурата не следва да са налице условията на чл. 54, ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5 и т.7 от ЗОП. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник за когото са налице основанията по чл.54, ал.1, т.т.1-5 и 7, възникнали преди или по време на процедурата по възлагане на обществената поръчка.

\* Забележка: Основанията по чл. 54, ал.1, т.1, т.2 и т.7 от ЗОП се отнасят за

а) лицата, които представляват участника или кандидата;

б) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

в) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

*Информацията относно личното състояние се посочва в Част III „Основания за изключване“ от ЕЕДОП*

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Освен на основанията по чл. 54 ал.1, т.1, т.2, т.3, т.4, т.5 и т.7 от ЗОП, **Възложителят отстранява от процедурата:**

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията за обществена поръчка, или;
2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;
3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл.72,ал.3-5 от ЗОП;
4. участници, които са свързани лица.]

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [Всеки участник в процедурата следва да притежава валидна регистрация в Министерство на финансите, съгласно *Наредбата за условията и реда за отпечатване и контрол върху ценни книжа* (ДВ бр.60/2015г.) за отпечатване на ваучери за управление на разходи за закупуване на дрехи и обувки или еквивалент]

**Икономическо и финансово състояние:** [Възложителят не определя минимални изисквания за финансово-икономически възможности.]

#### **Технически и професионални способности:**

[Участниците трябва:

1. Да имат опит в изпълнение на дейности идентична или сходни с предмета на настоящата обществената поръчка през последните 3 (три) години, считано до датата на подаване на офертата. За доказване на опита в изпълнението на дейности по предмета на поръчката,

участниците трябва да имат опит в предоставянето на услуги идентичен или сходен с предмета на поръчката в обем минимум равен на прогнозната стойност на поръчката.

*За доказване на това изискване, участникът декларира обстоятелствата в Част IV: Критерии за подбор, буква В: технически и професионални способности, т. 1б) от ЕЕДОП. Пак там участникът посочва списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите им.*

*Забележка: под предмет „сходен” с предмета на настоящата обществена поръчка за целите на настоящата документация следва да се разбира осъществяване на услуги по отпечатване и доставка на ваучери за облекло, дрехи, обувки.*

2. Да имат сключени договори с търговски обекти на територията на гр. Шумен, гр. Варна и гр. Добрич, в които ще се приемат доставените от Изпълнителя ваучери за дрехи и обувки от които **минимум по 10 обекта във всеки градовете Шумен, Варна и Добрич, в т. ч. по 5 обекта за дрехи и по 5 обекта за обувки.**

*Обстоятелството се декларира в съответната част на Техническото предложение - Образец № 4.*

3. Ваучерите за дрехи и обувки да притежават защитни елементи против фалшифициране и да отговарят на приложената към документите техническата спецификация на Възложителя.]

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

[не] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

**Забележка:**

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [16/01/2018]

Час: (чч:мм) [16:30]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [17/04/2018]

Час: (чч:мм) [16:30]

**Дата и час на отваряне на офертите:**



Дата: (dd/mm/yyyy) [17/01/2018]

Час: (чч:мм) [10:00]

**Място на отваряне на офертите:** [Отварянето на офертите ще бъде на адрес: гр. Шумен, ул. "Университетска" № 115, Корпус 1.

На отварянето и оповестяването на ценовите предложения могат да присъстват лицата по чл. 97, ал.3 от ППЗОП]

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

**Друга информация (когато е приложимо):**

**1. Условия за участие в процедурата.**

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено. Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга в държавата членка, в която са установени;

1.2. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника, ще доведе до отстраняването му;

1.3. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура;

1.4. Съгласно чл. 101, ал. 8-11 ЗОП всеки участник има право да представи само една оферта, като офертата не може да се предлага във варианти.

1.5. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

1.6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.7. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**2. Подаване на оферта.**

2.1. При подаването на офертата всички документи съдържащи се в нея трябва да са подписани или заверени (когато са копия) с гриф „Вярно с оригинала”, печат, освен документите, за които са посочени конкретните изисквания за вида и заверката им;

2.2. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, назовани в удостоверението за актуално състояние или упълномощени за това лица с изключение на ЕЕДОП; Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции;

2.3. **Офертите за участие се изготвят на български език.**

2.4. **При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия и изискванията на чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).**

2.5. Участниците представят офертите си в **запечатана непрозрачна опаковка**, върху която се посочва следното:

2.5.1 Наименованието на Участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2.5.2 Адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail на участника;

2.5.3 Наименованието на поръчката.

2.6 Опаковката съдържаща офертата включва: - опис на представените документи, както и документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 и т.2 от ППЗОП;

Възложителят не поставя изискване Ценовото или Техническото предложение на участниците да бъде поставено в отделен/отделни запечатан/и непрозрачен/и плик/ове.

Ако за участник се установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, с изискванията към личното му състояние или критериите за подбор посочени в настоящите указания, същият, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка, при спазване на разпоредбите на чл. 54, ал. 7 – 10 от ППЗОП.

### **3. Място и срок за подаване и отваряне на офертите**

3.1. Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават документите, свързани с участието в процедурата си лично или чрез упълномощено лице, или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или друга куриерска услуга с препоръчана пратка. В този случай на плика с офертата трябва да има предупредителен текст: „Да не се отваря преди заседанието на комисията”. Офертите за участие в процедурата участниците подават на следния адрес: гр. Шумен, ул. Университетска № 115, Корпус 1 на Университета, всеки работен ден в часовете от 08:00 ч. до 12:00 ч. и от 14:00 ч. до 16:30 ч., включително до датата определена за краен срок за подаване на офертите.

3.2. Крайният срок за подаване на офертите е посочен в настоящата обява за възлагане на обществена поръчка. Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти са получени по-малко от три оферти, Възложителят удължава срока за получаването им с най-малко три дни. За удължения срок за получаване на оферти Възложителят изпраща информацията по чл. 96, ал.1 от ППЗОП, в която посочва удължения срок за получаването им.

3.3. Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

3.4. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

3.5. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра, като не се допуска приемане на заявления за участие или оферти от лица, които не са включени в списъка. Получените оферти се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

3.6. Офертите ще бъдат отворени, разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в посочения в Обявлението за обществена поръчка час и дата, в сградата гр. Шумен, ул. Университетска № 115, Корпус 1 на Университета.

3.7. Отварянето на офертите е публично. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения на участниците. На това заседание на комисията, могат да присъстват участниците във възлагането на обществената поръчка или техни упълномощени представители.

3.8. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Протоколът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

### **4. Други указания**

4.1 Участниците получават неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за участие на интернет страницата на Възложителя - <http://shu.bg/>, рубрика „Профил на купувача” <http://profil-na-kupuvacha.shu.bg/>.

4.2 При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на

купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [09/01/2018]

Възложител:

Трите имена: (

Длъжност: [Реп

33 АД

ин. Георги Велков Колев ]