



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [COO-2018-05]

Възложител: [Шуменски университет "Епископ Константин Преславски"]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00251]

Адрес: [гр. Шумен, ул. Университетска № 115, П.К. 9700]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Марияна Георгиева-специалист обществени поръчки към ШУ]

Телефон: [054/830-356]

E-mail: [op@shu.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: ["Периодични доставки на канцеларски материали за нуждите на Колеж Добрич, структурно звено на ШУ "Епископ Константин Преславски" с две обособени позиции", както следва:

Обособена позиция № 1 "Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности"

Обособена позиция № 2 "Доставка на печатни формуляри/по образец/, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери, бележници"]

Кратко описание: [Възложител на настоящата обществена поръчка е Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“.

Колеж Добрич с административен адрес: гр. Добрич, ж.к. „Добротица“ № 12 е звено в структурата на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“. Поръчката има за цел да осигури доставка на канцеларски материали, пишещи средства, копирна хартия, принадлежности за бюро офис принадлежности и др. за нуждите на Възложителя.

Договорите за периодична доставка на стоките по двете обособени позиции, които ще се сключат в резултат на провеждането на настоящата обществена поръчка, ще бъдат със срок на действие от **12 календарни месеца** считано от датата на тяхното подписване. Преди сключването на всеки договор за периодична доставка избраният изпълнител представя:

- актуални документи издадени от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелства по чл. 58, ал. 1 от ЗОП, в оригинал или заверени копия;

- документи доказващи, че по време на изпълнението на договора Изпълнителят, ще разполага с съответните ресурси необходими за изпълнението му.

Тъй като част от артикулите предмет на доставка по обществената поръчка са включени в списъка по чл. 12, ал.1 т.1 от ЗОП, възложителят е отделил в Обособена позиция №2 тези стоки, чиито позиции са предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

За изпълнението на доставките на стоките по двете обособени позиции от поръчката, след избора на изпълнител, Възложителят, периодично и според своите нужди, ще подготвя и изпраща заявки към определения изпълнител.

Всяка приета от Изпълнителя заявка за следва да бъде изпълнена от него в срока предложен в неговата оферта, но не повече от **3 работни дни**.

Доставките на стоки по двете обособени позиции на поръчката са до адреса на Колеж Добрич и ще се изпълняват с транспортни средства на Изпълнителя (собствени или наети или ползвани на друго правно основание). Доставките се изпълняват в делничните работни дни в часовете **от 9:00 до 15:00 часа**.

Всяка доставка на стоки по обособените позиции на поръчката се съпровожда от стокова разписка, в която са посочени видовете и количествата на доставените стоки. При приемането на доставените стоки по двете обособени позиции, стоковата разписка се подписва от упълномощените лица на Възложителя и Изпълнителя.

Техническите характеристики на доставените стоки по двете обособени позиции трябва да съответстват на характеристиките, посочени в техническата спецификация към поръчката. Не се приемат доставки, които не съответстват на подадената заявка и/или са некачествени и/или не съответстват на техническите характеристики на Възложителя.

В последния ден на всеки календарен месец, въз основа на издадените през месеца стокови разписки за доставените стоки по двете обособени позиции, изпълнителят издава фактура за плащане по банков път.

При издаването на фактурата за плащане се ползват единичните цени на видовете стоки по двете обособени позиции според ценовото предложение на определения изпълнител, които остават непроменени до изтичане на срока на сключения договор.

За доставените стоки по двете обособени позиции, които са необходими във връзка с изпълнението на дейностите по проекти, изпълнителят следва в издадената фактура за плащане в която да изписва наименованието на съответния проект. Информацията за наименованието на проектите ще се подава едновременно с подаването на съответните заявки от Възложителя.

Възложителят изплаща сумите по издадените от Изпълнителя фактури в срок до **10 (десет) работни дни**.

Определеният финансов ресурс за изпълнение на периодичните доставки по предмета на поръчката за срок 12 месеца за нуждите на Колеж Добрич е до достигане на сумата **3 000.00** (три хиляди) лева **без ДДС** или **3 360.00** (три хиляди триста и шестдесет) лева **с включен ДДС**.

Източник на финансиране на поръчката - бюджетните средства на Колеж Добрич.

Настоящата обява, техническата спецификация и други документи във връзка с възлагането на поръчката са публикувани в профила на купувача на интернет страницата на Възложителя.]

Място на извършване: [гр. Добрич, ж.к. "Добротица" № 12]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [3 000,00]

Обособени позиции (когато е приложимо): [X] Да [] Не

Номер на обособената позиция: [1]

Наименование: ["Доставка на канцеларски материали и офис принадлежности"]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [2 500,00]

Номер на обособената позиция: [2]

Наименование: "Доставка на печатни бланки и формуляри, папки за досиета, ролки за калкулатори, кламери, бележници"

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): [500,00]

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

Съгласно разпоредбата на чл. 10, ал. 1 от ЗОП, участник за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техните обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, членовете на обединението сключват споразумение (или друг документ, от което е видно основанията за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на членовете на обединението; разпределението на отговорностите и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

В случай на участник, който е обединение, в офертата се представя договор за обединение за изпълнение на настоящата поръчка в оригинал, с нотариална заверка на подписите, който съдържа клаузи, че:

- всички членове на обединението са отговорни, заедно, поотделно и солидарно, по закон за изпълнението на договора;

- всички членове на обединението избират и определят едно лице, което да управлява и представлява същото;

- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

- не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен анекс към първоначално сключения договор, който да съответства на изискванията на възложителя.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Възложителят отстранява от процедурата всеки участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 107 от ЗОП. Когато се предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката изпълнителят сключва договор за подизпълнение. Участниците посочват в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

[Участниците следва да докажат липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1,2,3,4,5 и 7 от ЗОП

Възложителят ще отстрани от участие оферта на участник по отношение на който са налице цитираните обстоятелства, които се доказват съответно с декларации *Образец № 3 и 4*.

Участник, за когото е налице основание по чл. 54, ал.1 т.1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

а) е погасил задълженията си по чл. 54, ал.1, т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не влязъл в сила;

б) е платил или е в процес на изплащане на дължимото обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

в) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на

компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.
Основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1, т.3 не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключила финансова година]

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [Възложителят, не залага такива изисквания]

Икономическо и финансово състояние: [Възложителят, не залага такива изисквания]

Технически и професионални способности:

С оглед обезпечаване на възможността спрямо конкретна потребност възложителят сам да закупи стоките от предмета на поръчката, невключени в писмена заявка, участниците към датата на изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, следва да притежават ползването на търговски обект на територията на гр. Добрич, от които да може да се извършват покупки.

Така също с цел обезпечаване на възможността за ритмично изпълнение на заявките, участниците към датата на сключване на договора, следва да притежават транспортно средство, с което да изпълняват доставките по подадена заявка/и.

В тази връзка:

За Обособена позиция № 1:

Участникът, към датата на подаване на офертата си следва да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител по тази обособена позиция, към датата на сключване на договора за изпълнение на обществена поръчка, ще разполага с:

- минимум с едно транспортно средство, собствено или наето, или ползвано на друго правно основание, с което да изпълнява доставките по обособената позиция от поръчката до Колеж-Добрич - декларация *Образец № 9*

- Участникът следва да декларира, че ще разполага с поне един действащ търговски обект - магазин, собствен или нает, или ползван на друго правно основание за продажба на стоките, предмет на договора за доставка в рамките на гр. Добрич - декларация *Образец № 10*

За Обособена позиция № 2:

Участникът, към датата на подаване на офертата си следва да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител по тази обособена позиция, към датата на сключване на договора за изпълнение на обществена поръчка, ще разполага с:

- минимум едно транспортно средство, собствено или наето или ползвано на друго правно основание, с което да изпълнява доставките по обособената позиция от поръчката до Колеж-Добрич - декларация *Образец № 9*

- Участникът следва да декларира, че ще разполага с поне един действащ търговски обект - магазин, собствен или нает или ползван на друго правно основание за продажба на стоките предмет на договора за доставка в рамките на гр. Добрич - декларация *Образец № 10*

В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособена позиция, се допуска възможност да се декларира един и същ търговски обект и едно и също превозно средство.

Преди сключване на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, представя като доказателство, че ще разполага с горепосочените ресурси и средства, някои от следните документи: заверени копия от договори за наем: документи за собственост; документи, удостоверяващи, че изпълнителят ще осигури горепосочените транспортни средства и/или търговски обекти, позовавайки се на капацитета на трети лица.]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

[X] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Тъй като част от артикулите предвидени за доставка по обществената поръчка са включени в списъка по чл. 12, ал.1, т.1 от ЗОП, възложителят е отделил в Обособена позиция №2

тези стоки, чиито позиции са предназначени за изпълнение от специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

При възлагането на Обособена позиция № 2 могат да участват лица, при условие че най-малко 30 на сто от списъчния им състав е от хора с увреждания или такива в неравностойно положение. Лицата трябва да са регистрирани като специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания най-малко три години преди датата на откриване на конкретната процедура за възлагане на обществена поръчка.

Специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания могат да участват във възлагането на Обособена позиция № 2 от обществената поръчка, при условие че могат да изпълнят най-малко 80 на сто от нейния предмет със собствени машини, съоръжения и човешки ресурс. За изпълнение на условието те могат да ползват подизпълнители или да се позовават на капацитета на трети лица, ако подизпълнителите или третите лица са специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания.

При възлагането на Обособена позиция №2 могат да участват и други заинтересовани лица, но офертите им се разглеждат само ако няма допуснати оферти на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, отнасящи се до тази обособена позиция. Когато участникът е посочил, че ще ползва подизпълнители, изискването за вписване в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, поддържан от Агенцията за хората с увреждания, или в еквивалентен регистър се прилага и за посочените подизпълнители.

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Най- ниската предложена от страна на участниците цена ще се получи, като сбор от предложените от страна на участниците единични цени, умножени по предвидения от страна на възложителя коефициент за тежест за съответния артикул. Участникът, получил най-ниска обща стойност изчислено по посочения ред, се класира на първо място. В случай че участници са получили равен брой точки се определя изпълнител по реда на чл. 58,ал. 3 от ППЗОП

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [19.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.08.2018 г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [20.06.2018 г.]

Час: (чч:мм) [10:30]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не
Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

1. Всеки участник изготвя офертата си задължително по приложените към настоящата обява образци.

2. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия на Възложителя, при спазване на разпоредбите на ЗОП и другите нормативни актове, относими към изпълнението на предмета на поръчката.

3. Неспазването на тези изисквания или поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника може да доведе до отстраняването му от участие.

4. Участниците изготвят ценовото си предложение точно по образца на Възложителя, без да правят в него промени и допълнения, като предложат единични цени без ДДС за всички позиции от образца на документа.

5. Ценово предложение, което е непълно няма да бъде разглеждано от оценителната комисия.

Основанията за отстраняване от участие са:

1. Непредставяне на изискуем документ/и; 2. Представяне на изискуем документ/и, които не съответстват на минималните изисквания на Възложителя; 3. Промяна от страна на участниците на одобрените от Възложителя образци за изготвяне на оферта; 4. Констатирани несъответствия в техническото предложение с изискванията на Възложителя; 5. Констатиране на технически грешки при попълване на образца за ценово предложение; 6. Други несъответствия с критериите за подбор на Възложителя.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители и/или се позовава на ресурсите на трети лица, същите следва да представят към оферта декларации по *Образец № 3 и 4*, че за тях не са налице основанията за отстраняване от обществената поръчка. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. Подизпълнителите, ако участникът възнамерява да ползва такива, трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват.

Офертата се подава в запечатана непрозрачна опаковка (плик) с ненарушена цялост лично от участника, от упълномощено от него лице, чрез куриерска услуга с препоръчана пратка или по пощата с обратна разписка. Върху опаковката се посочва наименованието на обществената поръчка, наименованието на участника включително на членовете на обединението, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс или електронен адрес.

Офертите се подават (получават) в деловодството на Университета на адрес: гр. Шумен, ул. "Университетска" № 115, Корпус 1, каб. 124, всеки работен ден от 8:00 ч. до 12:00 ч. и от 14:00 ч. до 16:30 ч. до датата в настоящата обява, определена за краен срок за получаване на офертите. Участникът е длъжен да обезпечи получаването на офертата на указаното място и в срок. При приемане на офертата върху опаковката (плика) се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването, като посочените данни се записват във входящия регистър, за което на приносителя се издава документ. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок или в незапечатана, или в опаковка с нарушена цялост.

До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Допълването или промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията на възложителя и се подава по начина определен от него, като върху опаковката се изписва "Допълнение/промяна на офертата с вх. № ... "

В офертата и приложените документи не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подписа на лице с представителни функции и свеж печат.

Участниците не трябва да изменят съдържанието на приложенияте към документацията образци. Документите в офертата се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица, с представяне на пълномощно в оригинал или негов препис с оригинална нотариална заверка.

Представените в офертата копия на документи, трябва да са заверени с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат на участника. Офертата и приложенията към нея се представят на български език. Приложените в офертата документи на чужд език се представят и в превод на български език]

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.06.2018 г]

Възложител

Трите имена: Мануел Такво
1025/16.05.2018 г

Длъжност: Пом. Ректор

ЗЗЛД

упълномощен със заповед № РД 10-

