

ПРОТОКОЛ № 1

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД – 10 - 831/30.09.2019 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ за провеждане на открита процедура за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Ремонт на сгради, собственост на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски““**, открита с Решение РД-10-582 от дата 23.08.2019 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2019-0009.

Днес, 30.09.2019 г. в гр. Шумен, комисия в състав:

Председател:

1. Тодор Златков Илиев – юрист – адвокат на свободна практика;

Членове:

2. Мирослава Иванова Павлова – правоспособен юрист – външен експерт;

3. Драгомир Иванов Василев - главен асистент, директор на център за ДИД към Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“,

се събра в Корпус 1, стая № 108 на университета, от 10:00 ч. за изпълнение на Заповед № РД – 10 - 831/30.09.2019 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, за провеждане на открита процедура за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Ремонт на сгради, собственост на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски““**, открита с Решение РД-10-582 от дата 23.08.2019 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2019-0009.

Председателят на комисията откри заседанието и запозна членовете на комисията с правилата за работа съобразно разпоредбите на чл.51, ал.5, чл.52 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП) и чл. 103, ал.2, 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

В 10:05 ч. от деловодството на университета бяха предадени на председателя, на комисията постъпилите 3 (три) броя оферти на участници в процедурата, за което бе съставен протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, подписан от предаващото лице и председателя на комисията.

Председателят на комисията уведоми членовете ѝ, че в обявения срок - до 16:30 ч. на 27.09.2019 г. са постъпили следните оферти:

№ по ред	Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
1.	„Симекс“ ЕООД	27.09.2019 г.	09:48 часа	РД-08-770
2.	„НСК София“ ЕООД	27.09.2019 г.	12:38 часа	РД-08-773

3.	„Гарант Строй“ ООД	27.09.2019 г.	14:04 часа	РД-08-775
----	--------------------	---------------	------------	-----------

След получаване на списъка с участниците, всеки член на комисията подписа декларация във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП за липса на конфликт на интереси с участниците.

На заседанието присъства легитимиран представител на участник „Симекс“ ЕООД, отразен в присъствения лист/списък приложение към настоящия протокол.

Комисията провери самоличността и представителната власт на присъстващия представител на участника и установи, че същият е надлежно упълномощен и оправомощен.

I. КОМИСИЯТА ПРИСТЪПИ КЪМ ОТВАРЯНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ, ПО РЕДА НА ТЯХНОТО ПОСТЪПВАНЕ, КАКТО СЛЕДВА:

1. Участник № 1 „Симекс“ ЕООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

Председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на поотделно комплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП заедно с опис към тях и непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предвид обстоятелството, че на публичното заседание не присъстват представители на другите участници в процедурата или техни упълномощени представители и на средствата за масово осведомяване в процедурата, разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП не се приложи.

2. Участник № 2 „НСК София“ ЕООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

Председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на поотделно комплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП заедно с опис към тях и непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предвид обстоятелството, че единственият присъстващ на публичното заседание представител на друг участник в процедурата („Симекс“ ЕООД) отказа да подписва техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП не се приложи.

3. Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД

Комисията констатира, че участникът е представил своята оферта в запечатана, непрозрачна опаковка с ненарушена цялост.

Председателят на комисията отвори запечатаната непрозрачна опаковка и оповести нейното съдържание, като установи наличието на поотделно комплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП заедно с опис към тях и непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

При спазване на разпоредбата на чл. 54, ал. 4 от ППЗОП трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Предвид обстоятелството, че единственият присъстващ на публичното заседание представител на друг участник в процедурата („Симекс“ ЕООД) отказа да подписва техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“, разпоредбата на чл. 54, ал. 5 от ППЗОП не се приложи.

С извършването на тези действия, публичната част от заседанието приключи и комисията продължи работата си при условията на закрито заседание, като взе решение да приключи работа си за деня. Беше определена следващата дата за заседание на комисията, а именно: 30.09.2019 г. от 11:00 ч.

На 09.10.2019 г. от 11:00 ч. се проведе закрито заседание, на което присъстваха всички членове на комисията и е налице необходим кворум за вземане на валидни решения.

Комисията в съответствие с чл. 54, ал. 7 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор поставени от възложител, като разглеждането на представените от участниците документи се осъществи по реда на постъпване на офертите за горепосочената обществена поръчка.

II. ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ ПО ЧЛ. 39, АЛ. 2 ОТ ППЗОП ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ И КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ПОСТАВЕНИ ОТ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Офертата на всеки участник следва да съдържа документите и информацията, изискани от възложителя, които се отнасят до личното състояние и критериите за подбор поставени от възложителя. Комисията провери наличието и редовността на представените документи, при което резултатите от проверката са, както следва:

КОНСТАТАЦИИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА ПРОВЕРКА

1. УЧАСТНИК № 1

Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
„Симекс“ ЕООД	27.09.2019 г.	09:48 часа	РД-08-770

Дружеството „Симекс“ ЕООД, гр. Шумен се представлява и управлява от Иларион Грозев Иванов – Управител. Дружеството е с ЕИК 127512111 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

В настоящата процедура за обществена поръчка дружеството се представлява от Иларион Грозев Иванов – Управител.

Същото лице по силата на чл. 40, ал.1, т.3 от ППЗОП следва да декларира обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП. Същият е подписал ЕЕДОП на дружеството и е отговорил на въпросите свързани с обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, наличието на които са основания за отстраняване/изключване на участника от процедурата.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че не участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че не възнамерява да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката.

По отношение на участника, комисията не констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 1 „Симекс“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.

2. УЧАСТНИК № 2

Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
„НСК София“ ЕООД	27.09.2019 г.	12:38 часа	РД-08-773

Дружеството „НСК София“ ЕООД, гр. София се представлява и управлява от Светлин Василев Владимир – Управител. Дружеството е с ЕИК 831838874 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

В настоящата процедура за обществена поръчка дружеството се представлява от Светлин Василев Владимир – Управител.

Същото лице по силата на чл. 40, ал.1, т.3 от ППЗОП следва да декларира обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП. Същият е подписал ЕЕДОП на дружеството и е отговорил на въпросите свързани с обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, наличието на които са основания за отстраняване/изключване на участника от процедурата.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че не участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че няма да използва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

Икономическият оператор е декларира в ЕЕДОП, че не възнамерява да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката.

По отношение на участника, комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за

обществена поръчка, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно:

1. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV РАЗДЕЛ Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка Участника е посочил че притежава вписване ЦПРС за изпълнение на строежи I група, V категория с период на валидност на вписването 30.09.2019 г.

С оглед на обстоятелството, че срокът на валидност на извършеното вписване към датата на разглеждане на офертата на участника е изтекъл, комисията счита, че участника следва да посочи в посочената част на ЕЕДОП, че притежава ново удостоверение или изрично да посочи, че не е предприел действия по пререгистрация в ЦПРС и към настоящият момент не притежава такова.

2. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. б), участникът **не е посочил** вида на правоотношението му с предложените от него ключови експерти.

Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности е указано:

„б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:“

!!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация:

- За **Технически ръководител** - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

- За **Специалист – контрол на качеството** - трите имена на ангажирания експерт, правоотношението му с участника; номер на Удостоверение/Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.

- За **Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството** - трите имена на ангажирания експерт; правоотношението му с участника и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.“

Предвид направените констатации комисията указва на Участник № 2 „НСК София“ ЕООД да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/ нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

3. УЧАСТНИК № 3

Име на участника	Дата на подаване на офертата	Час на подаване на офертата	Входящ номер
„Гарант Строй“ ООД	27.09.2019 г.	14:04 часа	РД-08-775

Дружеството „Гарант Строй“ ООД, гр. Шумен се представлява и управлява от Антоанета Младенова Огнянова – Управител. Дружеството е с ЕИК 127588059 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията.

В настоящата процедура за обществена поръчка дружеството се представлява от Антоанета Младенова Огнянова – Управител.

Същото лице по силата на чл. 40, ал.1, т.3 от ППЗОП следва да декларира обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП.

По отношение на участника, комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, като в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП ги описва изчерпателно:

1. Участникът не е представил Единни европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид. Участникът е представил електронен носител CD, на който няма запис (празен е).

Съгласно Указания на Възложителя за задължителното представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид: „Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с §29, т.5, б.“а“ от Преходните и заключителните разпоредби на ЗОП в сила от **01 април 2018 г.**, Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.

При подготовка на документация за предстоящо откриване на обществена поръчка възложителят следва да създаде по някой от описаните по-долу начини образа на ЕЕДОП, който да бъде попълнен от кандидатите/участниците, съгласно **Методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018 г. на Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки.**

Важно! Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, на линк (посочен в поле I.3 “Комуникация“ на обявлението), който директно води към настоящата поръчка е предоставен ЕЕДОП в три формата - XML, PDF и WORD.

ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните варианти:

Първи вариант:

Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за ЕЕДОП е безплатна и може да се достъпи чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:

Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://ec.europa.eu/tools/espdl>, да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запаметява на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Втори вариант:

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Третата възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на документите.“

Предвид направените констатации комисията указва на участник № 3 „Гарант Строй“ ООД да представи Единни европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, подписани с електронен подпис и приложени на подходящ електронен носител, съгласно Указанията на Възложителя за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен вид.

Въз основа на горното, комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

На основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП да се уведомят участниците за направените констатации относно установени липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за

обществена поръчка, като им се изпрати настоящият протокол в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията предоставя на участниците по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на настоящия протокол, за представяне на нов/и ЕЕДОП или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

Комисията напомня, че на основание чл. 56, ал. 1 от ППЗОП няма да разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

Комисията възлага на Драгомир Иванов Василев - главен асистент, директор на център за ДИД към Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ - член на комисията да организира подготвянето и изпращането на протокола до участниците, ведно с копие от протокола. Изпращането на протокола да се осъществи на посочените от участниците адреси за кореспонденция по поща и/или по факс.

Следващото заседание на комисията ще се проведе в зависимост от датата на получаването на допълнително изисканите нов/и ЕЕДОП или други документи.

Комисията възлага на председателя да свика следващото заседание след получаване на допълнително изисканите нов/и ЕЕДОП или други документи и/или изтичането на срока за представянето им, видно от обратните разписки.

Неразделна част от този протокол е описаното в него приложение.

Протоколът се подписва от председателя на комисията и от нейните членове на дата 10.10.2019 г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:...	чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	
	/Годор Златков Илиев/	
ЧЛЕНОВЕ:	чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
1.	1.	2. ..
/Мирослава Иванова Павлова/		/Драгомир Иванов Василев/