

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД – 10 - 831/30.09.2019 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ за провеждане на открита процедура за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Ремонт на сгради, собственост на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски““**, открита с Решение РД-10-582 от дата 23.08.2019 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2019-0009.

Днес, 21.10.2019 г. в гр. Шумен, комисия в състав:

Председател:

1. Тодор Златков Илиев – юрист – адвокат на свободна практика;

Членове:

2. Мирослава Иванова Павлова – правоспособен юрист – външен експерт;

3. Драгомир Иванов Василев - главен асистент, директор на център за ДИД към Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“,

се събра в Корпус 1, стая № 108 на университета, от 10:00 ч. за изпълнение на Заповед № РД – 10 - 831/30.09.2019 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, за провеждане на открита процедура за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„Ремонт на сгради, собственост на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски““**, открита с Решение РД-10-582 от дата 23.08.2019 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2019-0009.

На своето предходно заседание комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, в офертата на:

1. Участник № 2 „НСК София“ ЕООД;

2. Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД.

Във връзка с изисканите допълнително документи, в деловодството на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ са депозиран:

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх.№ РД-08-773 от 27.09.2019 г., от Участник № 2 „НСК София“ ЕООД;

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх.№ РД-08-775 от 27.09.2019 г., от Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД.

Комисията установи, че допълнително изисканите от Участник № 2 „НСК София“ ЕООД и Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД документи са представени в рамките на определения срок от пет работни дни, поради което пристъпи към разглеждането им по същество.

I. ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ В ОФЕРТАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ИЗИСКАНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ

ДОКУМЕНТИ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ИЛИ КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Участник № 2 „НСК София“ ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „НСК София“ ЕООД в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 от „НСК София“ ЕООД;
2. Удостоверение за вписване в ЦПРС – заверено копие.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
<p>1. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV РАЗДЕЛ Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка Участника е посочил че притежава вписване ЦПРС за изпълнение на строежи I група, V категория с период на валидност на вписването 30.09.2019 г.</p> <p>С оглед на обстоятелството, че срокът на валидност на извършеното вписване към датата на разглеждане на офертата на участника е изтекъл, комисията счита, че участника следва да посочи в посочената част на ЕЕДОП, че притежава ново удостоверение или изрично да посочи, че не е предприел действия по пререгистрация в ЦПРС и към настоящият момент не</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел А: Годност, в т. 1), участникът е посочил следната информация: „Удостоверение съгласно ПРВВЦПРС: № I – TV 017433 за изпълнение на строежи I (първа) група, от I (първа) до V (пета) категория - Валидно до 30.09.2020 г.“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>

<p>притежава такава.</p>		
<p>2. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. б), участникът не е посочил вида на правоотношението му с предложените от него ключови експерти.</p> <p>Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности е указано:</p> <p>„б) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:.....</p> <p>!!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация:</p> <p>- За Технически ръководител - трите имена на експерта; <u>правоотношението му с участника</u>; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.</p> <p>- За Специалист – контрол на качеството - трите имена на ангажирания експерт, <u>правоотношението му с участника</u>; номер на Удостоверение/Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.</p> <p>- За Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - трите имена на ангажирания експерт; <u>правоотношението му с участника</u> и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“</p>	<p>В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. б), участникът е посочил вида на правоотношението му с предложените от него ключови експерти, както следва:</p> <p>„1. Антон Иванов Богданов - Технически ръководител; На трудов договор.</p> <p>2. Иван Сашев Перчемлиев – Специалист - контрол по качеството; На трудов договор.</p> <p>3. Светозар Начков Накев - Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; На трудов договор.“</p>	<p>Участникът отговаря на критерия за подбор.</p>

<p>съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.“</p>		
---	--	--

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 2 „НСК София“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

2. Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи Единни европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид, подписани с електронен подпис и приложени на подходящ електронен носител, съгласно Указанията на Възложителя за попълване и представяне на ЕЕДОП в електронен вид.

От „Гарант Строй“ ООД в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;
2. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 от „Гарант Строй“ ООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
<p>1. Участникът не е представил Единни европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид. Участникът е представил електронен носител CD, на който няма запис (празен</p>	<p>В съответствие с указанията на комисията Участникът е представил Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 от</p>	<p>Участникът отговаря на изискванията към личното състояние и</p>

<p>е).</p> <p>Съгласно Указания на Възложителя за задължителното представяне на Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид: „Съгласно чл.67, ал.4 от Закона за обществените поръчки във връзка с §29, т.5, б.“а“ от Преходните и заключителните разпоредби на ЗОП в сила от 01 април 2018 г., Единният европейски документ за обществени поръчки се представя задължително в електронен вид.</p> <p>При подготовка на документация за предстоящо откриване на обществена поръчка възложителят следва да създаде по някой от описаните по-долу начини образца на ЕЕДОП, който да бъде попълнен от кандидатите/участниците, съгласно <i>Методическо указание с изх. № МУ-4/02.03.2018 г. на Изпълнителния директор на Агенцията по обществени поръчки.</i></p> <p>Важно! Участниците в настоящата процедура трябва да подадат ЕЕДОП в електронен вид. За тази цел на сайта на Възложителя, на линк (посочен в поле I.3 “Комуникация” на обявлението), който директно води към настоящата поръчка е предоставен ЕЕДОП в три формата - XML, PDF и WORD.</p> <p>ЕЕДОП може да бъде представен електронно по един от следните варианти:</p> <p><u>Първи вариант:</u></p> <p>Чрез информационната система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Информационната система за ЕЕДОП е безплатна и може да се достъпни чрез Портала за обществени поръчки, секция „РОП и е-услуги“/ Електронни услуги на Европейската комисия (ЕЕДОП/ESPD), както и директно на адрес https://ec.europa.eu/tools/espdl.</p> <p>При попълване на ЕЕДОП по този вариант следва да се изпълни следното:</p> <p>Първо - предоставения ЕЕДОП във формат XML трябва да се свали от сайта на Възложителя на устройство на заинтересованото лице.</p>	<p>„Гарант Строй“ ООД в електронен вид.</p>	<p><i>критериите за подбор.</i></p>
--	---	-------------------------------------

Второ – Заинтересованото лице трябва да отвори следния линк <https://ee.europa.eu/tools/espdl>, да избере български език, с което действие се влиза в системата за електронно попълване на ЕЕДОП.

Трето – На въпрос „Вие сте?“ избира опция „Икономически оператор“. След маркиране на бутона „Икономически оператор“, Системата дава възможност за избор на три варианта – „Заредите файл ЕЕДОП“, „Обедините два ЕЕДОП“ и „Въведете отговор“. Трябва да се избери вариант „Заредите файл ЕЕДОП“. След като се маркира горепосоченият бутон излиза прозорец „Качете искане за ЕЕДОП“, кликва се върху прозореца „Browse“, след което се избира от устройството на заинтересованото лице, сваленият от него ЕЕДОП във формат XML.

Четвърто – Попълва се електронният ЕЕДОП. След завършване на попълването, системата дава възможност ЕЕДОП да се съхрани в два формата: XML или PDF, като се запамятава на устройството на потребителя и в двата формата.

Пето – PDF файла се подписва с електронен подпис от всички лица, които имат задължение да подпишат ЕЕДОП.

Шесто – Подписаният цифрово ЕЕДОП се качва на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Втори вариант:

Заинтересованите лица могат да попълнят ЕЕДОП под формата на формуляр, подготвен от Възложителя в WORD формат.

В този случай, попълненият ЕЕДОП трябва да бъде цифрово подписан (с електронен подпис) и приложен на подходящ оптичен носител, който се поставя в запечатаната, непрозрачна опаковка, с която се представя офертата.

Третата възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и

<p>подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите, като участникът задължително посочва този интернет адрес в описа на документите.“</p>		
--	--	--

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, че **не участва** в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори.

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, че **няма да използва** капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.

Икономическият оператор е декларирал в ЕЕДОП, **че не възнамерява** да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката.

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

С оглед допълнително представените документи и повторно извършената проверка за допустимост на участниците, Комисията допуска/недопуска до следващия етап на процедурата участниците, както следва:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 2 „НСК София“ ЕООД	Допуснат
2.	Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД	Допуснат

С това действията на Комисията по чл.54, ал.12 от ППЗОП приключиха, като Комисията пристъпи към следващия етап на процедурата за обществената поръчка.

Комисията продължи работата си по разглеждане на офертите на участниците и на основание чл. 56, ал.2 от ППЗОП пристъпи към преценка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия на възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Работата на комисията продължи с проверката на предложенията за изпълнение на поръчката с цел да установи дали същите са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации.

Съгласно указанията към участниците за реда и условията, за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, Техническо предложение следва да съдържа:

- ✦ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3**;
- ✦ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4**.

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) - следва да бъде изготвено по приложения образец към документацията при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, в което се посочва:

1. **Срок за изпълнение на строително-монтажните работи;**
2. **Гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.**

Към предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) се прилагат:

1. **Строителна програма;**
2. **План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;**
3. **Линейен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**
4. **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**
5. **Диаграма на механизацията - Приложение № 3.**

***Забележка:** Строителна програма за организация и изпълнение на договора и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти - представят се от участника в свободна форма. Строителната програма и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти НЕ подлежат на оценка, но са елемент на техническото предложение на участника и са обвързващи за него по отношение на изложените в тях обстоятелства. Същите пораждат задължение за изпълнителя по договора за тяхното спазване. Съдържанието на Строителната програма и Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.*

Техническото предложение може да се придружава с декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/. Декларацията не е задължителна част от офертата, като

същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Участник, който не е представил Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т.2 б. „а“ от ЗОП.

С оглед на горното, Комисията констатира следното:

1. Участник № 1 „Симекс“ ЕООД

При проверка на техническото предложение на участника Комисията констатира следното:

Техническо предложение съдържа:

- ↓ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- ↓ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4.**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 3 към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линейния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **89 (осемдесет и девет) календарни дни**, считано от датата на получаване, от Изпълнителя на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи до датата на подписване на двустранен констативен протокол за окончателното приемане на действително извършените СМР без забележки.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

1. Предложение за „Технологична последователност на строителните процеси“, съдържащо:

Участникът е изброил нормативни актове, имащи отношение към предвидените за изпълнение дейности в обхвата на поръчката, като се ангажира да спазва техните разпоредби. За осигуряване на безопасни условия на труд са посочени задълженията на Длъжностното лице по безопасност и здраве. Предвижда се на обекта да бъде въведена „Книга за инструктаж“ на работното място, периодичен и извънреден инструктаж по

безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана. Участникът е обособил отделни етапи на изпълнение, както следва: Подготовка на строителната площадка; Извършване на демонтажни работи; Извършване на монтажни работи; Извършване на товаро-разтоварни работи и складиране; Депониране и извозването на строителните отпадъци; Транспорт; Тествания; Въвеждане в експлоатация. За всеки от етапите са описани отделни дейности за изпълнение. Посочва се, че подготвителните дейности включват: Осигуряване на временно електрозахранване; Осигуряване на временно водоснабдяване; Обезопасяване и обозначаване на строителната площадка, осигуряване на безопасени подходи за достъп до обекта; Поставяне на информационна табела; Обособяване на места за временно съхранение на материали; Доставка на фургон за нуждите на екипа и обекта. Предвижда се Ръководителят на обекта да съгласува методите на изпълнение и последователността на СМР, спрямо изготвения календарен график. Участникът посочва, че преди започване на същинската работа Техническият ръководител на обекта ще организира осигуряването на необходимия инвентар, строителна механизация и материали за изпълнението. Посочени са отговорните лица за осигуряването на материали за обекта, като се предвижда да бъде извършван входящ контрол на материалите за установяване на тяхното съответствие с изискванията. Участникът е описал изискванията за транспортиране и съхранение на доставените материали. Участникът декларира, че по време на изпълнението ще се следи спазването на екологичните изисквания и инструкциите на компетентните органи, съобразно тяхната функция и действащата нормативна уредба за опазване на околната среда. Изброени са изискванията относно състоянието и поддържането на транспортните средства, както и механизмите за транспортиране и доставка на материали до обекта. Участникът се ангажира през целия период на строителството да бъдат извършвани тествания, като резултатите ще бъдат оформени под формата на лабораторни протоколи и друга строителна документация. Участникът посочва, че през последния етап ще се подготви цялата екзекутивна документация на обекта, като всички налични документи за изпълнението ще бъдат предадени на Възложителя.

Участникът е описал принципите на работа, които възнамерява да прилага предвид спецификата на заданието. Посочва се, че при извършването на дейностите ще се спазва последователно-паралелно комбинирано изпълнение. Участникът предвижда едновременно да се изпълняват няколко вида работи, когато това е възможно с оглед максимално натоварване на работните и материални ресурси. Описани са следните правила на работа: „Отгоре – надолу“ т.е. от покривните работи надолу, с възможност за паралелна работа както по покрива, така и на по-долните нива; Едновременна работа от еднотипен характер на всички нива, като приоритетно (ако е възможно и технологията го позволява) се започва от горните нива; „Технологична поредност и надграждане“ – извършването на скритите СМР предхожда довършителните и др. Участникът посочва, че работата по изпълнение на обекта ще бъде разделена на етапи, в съответствие с поставеното задание, като за всеки обект са обособени подобекти. Изброени са дейностите в обхвата на поръчката, необходими за изпълнението. Посочена е последователността и технологията на изпълнение на отделните дейности по обекти. Посочени са изискванията към някои от материалите.

На следващо място е описана доставката на материали. Участникът предвижда да бъде осъществяван контрол при изпълнение на доставките, като за целта ще се изисква необходимата документация, доказваща качеството и надеждността на влаганите материали, ще се следи за техническото изпълнение и технологичните престои при извършване на СМР. За тези контролни дейности участникът възнамерява да ангажира Контрольорът по качеството и Техническият ръководител на обекта. Предвижда се при допуснати несъответствия да се вземат превантивни мерки с цел недопускане на повторност и компенсиране на изгубения срок, необходим за отстраняването. Изброени са технически спецификации, на които следва да отговарят строителните продукти. Посочва се, че Ръководителят на проекта пряко ще контролира одобрението на материалите от Възложителя, както и тяхната навременна поръчка, доставка и складиране на определените

за това депа или складови помещения. Ще се осигурява контрол за надлежно складиране на материалите. Участникът е изброил механизми за осигуряване качество при доставките, като се предвижда при приемането от доставчика да се прави проверка за: Сертификат за съответствие на производителя; Проверка на характеристики; Проверка на маркировката и др. Посочва се, че при транспорт, доставка и складиране ще се извършва: Проверка за дефект; Проверка за замърсяване; Проверка за повреди при товаро -разтоварните операции.

Участникът е представил таблично разпределението на наличните човешки ресурси по видове дейности, с посочване на: Дейност; Мярка; Количество; Ч.дни; Бр. дни; Работници; Механизация, оборудване, техника. Посочени са участниците в изпълнението на обекта. Представена е организационна схема, като за всеки от предвидените участници са посочени функции, задължения и отговорности. Участникът е представил състава на ангажирания екип за изпълнението на поръчката. Предвижда се следния екип в състав: Управител, Ръководител на обекта, Технически ръководител, Експерт (длъжностно лице) по безопасност и здраве, Експерт контрол по качеството. За всеки от тях са посочени отговорности и задачи за изпълнение.

Участникът предвижда въвеждането на мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Посочва се, че дружеството прилага внедрена Система за осигуряване на качеството, която обхваща следните групи процеси: Основни процеси - Договаряне на материалите, Закупуване, Извършване на строителни дейности, Контрол на качеството; Спомагателни процеси - Управление на ресурсите, Управление на персонала, Управление на инфраструктурата и работната среда. Предвижда се също така упражняване на контрол по изпълнение на отделните видове СМР.

Участникът е анализирал аспектите на ежедневието и проявленията на отрицателно влияние на строителния процес върху ползвателите, като е предложил мерки за намаляване на затрудненията, изразяващи се в: Осигуряване на физически достъп; Достъп до комунални услуги; Регламентиране на товаро-разтоварните дейности; Намаляване въздействието на високите шумови нива и др. За всяка от мерките са изброени действия по прилагането ѝ, отговорни лица и осъществяване на мониторинг.

2. Предложение за „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“, съдържащо:

Участникът е описал факторите, които биха имали влияние върху околната среда при изпълнението, в това число; Разпръскване на материали и машини на строителните площадки; Създаване на нерегламентирани сметища от строителни отпадъци; Нарушения в транспортния трафик и свързаните с тях неудобства за населението. Посочва се, че по време на строителството може да се очаква повишаване на нивата на фини прахови частици в атмосферния въздух, при неприлагане на предпазните мерки при транспортиране, съхранение и полагане на използваните инертни материали; Повишено ниво на шума; Отрицателно въздействие от изпълнението на строително-монтажните работи върху елементи на околната среда като въздух, почви и др. Изброени са действия за предотвратяване или минимизиране на вредното въздействие върху околната среда.

⇒ **План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:**

Участникът посочва, че нормалното функциониране и ползване на обекта ще се осигури чрез: Влагане на висококачествени материали и качественото изпълнение на СМР; Извършване на прецизен анализ на всички относими факти и обстоятелства, наличния ресурс и възможности за реализация на обекта; Финансово-икономическо планиране и др. Описан е механизмът за осъществяване на мониторинг. Участникът посочва, че ще се събират данни чрез огледи и заснемания, замервания с подходящи технически средства и документиране с цел наблюдение на поведението на изпълнените конкретни строителни и

монтажни работи, предмет на гаранционното обслужване. Предвижда се извършване на наблюдение и мониторинг върху изпълнените подови настилки, стенните покрития, бордюри, топлоизолационна система. Участникът се ангажира да извършва обхождане и оглед на извършените СМР за видими промени и улягане на настилките, състояние на стенните и фасадни елементи. Предвижда се огледите да се извършват периодично през 6 месеца, а при необходимост и по-често, от екип длъжностни лица в състав от 4 човека, определени със заповед и притежаващи съответната компетентност и познания за извършване на огледи, замервания, предписания за предприемане на съответни мерки и др. Участникът декларира, че резултатите от извършените огледи, предприетите действия и последващия контрол върху изпълнението им ще се отразяват и съхраняват в специален регистър.

В случай на констатиран дефект и получаване на уведомление от Възложителя, участникът предвижда да осигури оглед на проблемния участък в рамките на 5 календарни дни, като се ангажира фактическото отстраняване на дефекта да бъде извършено в срок до 20 календарни дни. Участникът предлага на място да се констатира фактическото положение, като се състави и подпише протокол за всяка страна, който съдържа причината, размерите и други обстоятелства, касаещи дефекта с предписани препоръки за отстраняването му. Предвижда се дейностите по мобилизация да започнат непосредствено след получаване на уведомлението за възникнал дефект. Участникът е описал процеса на мобилизация, както следва: незабавни действия по организация, мобилизация и разпределение на отговорностите и задачите на членовете на инженерно-техническия екип, определен за отстраняването на дефекти; подготвителни дейности по определяне на необходимите материали за изпълнение; организация по закупуване и доставка на строителни материали; организиране и определяне на необходимото техническо оборудване и механизация; определяне на броя и квалификацията на необходимите работници; подготовка и осъществяване на плана за логистика и свързаните с нея процедури за осигуряване на ритмичното и навременно пристигане на материали, оборудване и доставки до строителния обект.

Участникът предвижда периодично да бъдат организирани срещи и да се изготвят доклади, които ще се предоставят на Възложителя. Участникът предлага между страните да се предава непрекъснато информация, свързана с напредъка по изпълнението на задачите, предприемане на действия за решаване на възникнали проблеми, непрекъснато информиране и поддържане на обратна връзка и контрол от страна на Възложителя. Участникът декларира, че за обезпечаване на навременната реакция в материално-техническата база ще бъде съхраняван резерв от плочки, бои и мазилки, водопроводни тръби и други материали, използвани при изпълнението на обекта. По този начин при необходимост материалите ще бъдат налични и ще се доставят веднага до обекта, като се заявяват и нови, с които да се попълни резервът.

⇒ **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**

⇒ **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**

⇒ **Диаграма на механизацията – Приложение № 3.**

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „Симекс“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Съдържанието на представената от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, а именно:

Представената от участника Строителна програма НЕ СЪДЪРЖА:

1.1. Представената от участника Строителна програма съдържа нормативни изисквания (изброяване на законови и подзаконови документи, имащи отношение към предмета на поръчката), но **не съдържа** конкретни мерки за спазването им.

1.2. В частта „Технологична последователност на строителните процеси“ **не са** посочени конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както и мерки за извършване на входящ контрол при получаване на материали и други стоки на обекта от страна на технически лица, отговарящи за качеството и съответствието на материалите с предвидените за използване. Участникът е описал механизмите за доставка и контрол, но по отношение на тях в предложението на участника **не се** съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - **За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката.**

1.3. Представената от участника Строителна програма **не съдържа** посочване на работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции **по вид и състав.**

1.4. За всеки от видовете СМР/строителните операции са дефинирани необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: изпълнителски състав/строителни работници, **но не и** експерти/технически лица и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначено.

1.5. В частта „Технологична последователност на строителните процеси“ участникът е предложил мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. По отношение на разгледаните мерки в предложението на участника **не се** съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - **Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка.**

1.6. В частта „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“ участникът е предложил мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. По отношение на разгледаните мерки в предложението на участника **не се** съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - **Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. От изложението следва да се направи връзка на вида замърсител и конкретния елемент на околната среда, която той засяга, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.**

Съгласно „V. Други изисквания към участниците“ от Раздел V. Техническа спецификация, съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните **минимални изисквания:**

Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- **Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката** - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение, на поръчката, да се

обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

- Описание на видовете СМР/строителните операции и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани всички нормативни изисквания, **както и конкретни мерки за спазването им.** Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материалите. **Участникът следва да посочи конкретни мерки за осигуряване на своєвременна доставка на необходимите материали, както и мерки за извършване на входящ контрол при получаване на материали и други стоки на обекта от страна на технически лица, отговарящи за качеството и съответствието на материалите с предвидените за използване. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименованието, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката.**

- Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. **Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции – вид и състав.** За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: **експерти/технически лица** и/или изпълнителски състав/строителни работници **и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност.** Участниците следва да направят пълно описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/строителни операции; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство; За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимото оборудване, техника, транспорт и др.;

- Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. **Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка;**

- Мерки за намаляване на дискомфорта на ползвателите. Участникът следва да направи описание на конкретните мерки и действия, които ще предприеме за намаляване на дискомфорта на ползвателите. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие

на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Участникът следва да опише дейности за контрол върху изпълнението на предложените мерки.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора - този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. От изложението следва да се направи връзка на вида замърсител и конкретния елемент на околната среда, която той засяга.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

2. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, който е **4 страници, НЕ СЪДЪРЖА:**

2.1. В частта Реакция при констатирани дефекти не се съдържа информацията относно:

- Техническият капацитет за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Липсва описание на техническия капацитет, необходим за отстраняването на възникнали дефекти по време на гаранционния срок, с който участникът възнамерява да обезпечи своите задължения за навременна реакция и коригиращи действия.

2.2. В частта Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове не се съдържа информацията относно:

- Начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатирани проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, представен от участника не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.

Съгласно „V. Други изисквания към участниците“ от Раздел V. Техническа спецификация, съдържанието на Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти следва да съответства на следните минимални изисквания:

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

⇒ **Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия).**

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на топлоизолации, ненарушена цялост и устойчивост на подовите и стенните покрития, изправност на механизми за отваряне на дограма и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

⇒ **Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).**

Предложението на участника следва да съдържа описание на техническия капацитет, необходимите ресурси и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Максимално допустимият срок за реакция е **5 (пет) календарни дни**, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от **20 (двадесет) календарни дни**. Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.

⇒ **Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.**

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.

След въвеждане на обекта в експлоатация, изпълнителят предоставя на възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е **указано**: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти“ не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

3. Комисията установи, че в представената от участника Строителна програма има наличие на паразитни текстове, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, а именно:

- стр. 2 - „*Строително-монтажните работи (СМР) ще започнат след издаване на разрешение за строеж и акт образец 2 за откриване на строителна площадка.*“

- стр. 5 - „*Изготвяне на екзекутивна документация и акт 15*“

- стр. 5 - „*Преди да бъдат извършвани тестванията или пробите Изпълнителя ще уведомява всички заинтересовани страни като Възложител, Строителен надзор, за датата и часа на взимане на пробите.*“

- стр. 6 - „*Тя се заверява от възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило строителния надзор.*“

- стр. 29 – „*Много важна е и ролята им при самото изпълнение на строителството – по време на цялото строителство те осъществяват Авторски надзор.*“

- стр. 33 – „*Строителния надзор следи за правилното и точно изпълнение на работите, посочени в техническите описания към договорите...*“

- стр. 33 – „*Изготвя информационна табела на строежа и АКТ Образец 2, чрез който се определя началото на строежа.*“

- стр. 33 – „*Окончателното приемане на строителните работи ще се извърши след подписване на акт обр. 15.*“

- стр. 36 - „*Външен - участват контролни органи извън Изпълнителя (Възложител/Строителен надзор, и Авторски надзор) съгласно изискванията на Наредба No 3 за съставяне на актове и протоколи по време- на строителството, ПИПСМР, ЗУТ и други действащи нормативни актове.*“

- стр. 37 - „*Предаването на готовия строителен обект на възложителя се извършва с констативен акт за установяване на /годността за приемане на строежа обр. No 15, който се съставя от всички участници в строително монтажния процес.*“

Забележка: Изброяването не е изчерпателно, налични са и други случаи!!!

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници и механизация, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в

частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

4. В представения от участника Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 в графа „Работници“, не е посочен броят на необходимите строителни работници за всяка една от дейностите/строителните операции, а в графата е посочена единствено квалификацията им.

5. В представения от участника Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 в графа „Механизация“, не е посочен броят на необходимата строителна техника/механизация за изпълнението на всяка една от дейностите/строителните операции, а в графата е посочен единствено вида ѝ.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, т.2.3. **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 е указано:** „В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция/дейност, посочена в КС на проекта, броя и квалификацията на необходимите строителни работници за всяка една от дейностите/строителните операции, както и броя и вида на необходимата строителна техника/механизация за изпълнението на всяка една от дейностите/строителните операции.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Участник, чиито Линеен - календарен график – Приложение № 1 има липсващи елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с описаното в „Строителната програма“, техническите спецификации или други условия, заложен в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен - календарен график“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложено, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на Участник № 1 „Симекс“ ЕООД е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП

предлага за отстраняване от участие в процедурата **Участник № 1 „Симекс“ ЕООД**, гр. Шумен с ЕИК 127512111 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Иларион Грозев Иванов – Управител.

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на Участник № 1 „Симекс“ ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

2. Участник № 2 „НСК София“ ЕООД

При проверка на техническото предложение на участника Комисията констатира следното:

Техническо предложение съдържа:

- ✚ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- ✚ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4.**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 3 към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линеиния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на получаване, от Изпълнителя на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи до датата на подписване на двустранен констативен протокол за окончателното приемане на действително извършените СМР без забележки.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

1. Предложение за „Технологична последователност на строителните процеси“, съдържащо:

Участникът посочва, че встъпителната фаза (мобилизация) ще бъде съобразена със заложените времеви ограничения за изпълнение на обекта. Предвижда се след обсъждане и одобрение, графикът и разпределението на задачите, както и всички договорености между страните, да станат част от Встъпителния доклад на участника. На следващо място участникът е направил предложение относно отделните етапи на изпълнение на поръчката, видовете СМР, необходими за изпълнение на поръчката, както и технология на изпълнение

на предвидените СМР. Посочват се следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Мобилизация. Подготвителен етап - подготовка за започване на СМР на обекта; Етап 2 - Изпълнение на СМР и тествания; Етап 3 - Приключване на строителството и предаване на обекта на Възложителя. За всеки от етапите са изброени конкретни дейности. През първия етап се предвижда изпълнение на дейности и мероприятия по подготовка за строителството, включително изпълнение на временното строителство. В този етап участникът посочва, че преди започване на дейностите, ще се представят необходимите документи съгласно изискванията на договора; ще се поставят необходимите табели, маркировки, ограничителни и сигнални ленти, обозначения; на видно място на оградата ще се монтира информационна табела, съдържаща информация за обекта и страните – Изпълнител и Възложител. Участникът посочва, че ключовите експерти в неговия екип са Ръководител проект; Технически ръководител; Специалист по контрол на качеството и Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. Подробно са описани дейности по подготовка на площадката и действия по обособяване на площадка за складиране на строителните материали. Участникът е посочил принципите на работа, които ще бъдат спазвани по време на изпълнението на втория етап - изпълнение на СМР и тествания. Участникът описва избрания метод за изпълнение на строителството, а именно смесения метод. Участникът посочва, че ще използва внедрена и действаща интегрирана система за качество, съгласно БДС EN ISO 9001:2008, БДС EN ISO 14001:2005 и BS OHSAS 18001:2007, както и ще се съобразява с основни технически стандарти и нормативни актове, които ще се спазват и прилагат при изпълнението на всяка от проектните части, включени в състава на обекта, като е изброил част от тях. Участникът е описал процеса по изпитвания и тествания, приемането и отчитането на извършените СМР по видове, количество и качество, като в табличен вид е систематизирал процедурата по съставяне на актове по време на строителството, чието спазване е необходимо за успешното приемане и отчитане на извършените СМР. Участникът е описал изпълнението на Довършителния период, като посочва, че той обхваща последните дни и включва окончателното изчистване на площадката, на околното пространство, изнасяне на временната база, цялото строително оборудване и останали материали. Посочени са изисквания при изготвяне на екзекутивна документация. Описани са действията по предаване и приемане на обекта, както и предложение относно организацията във връзка с гаранционното поддържане на обекта.

На следващо място участникът е описал технологията на изпълнение на отделните СМР, съобразно тяхната технологична последователност и етапите на изпълнение. За всеки от обектите са обозначени отделните части с описани дейности за изпълнение, както следва: Ремонт на сграда „Център за дистанционно обучение“ в това число ремонт на покрив, външно саниране на сградата, вътрешен ремонт на сградата; Физкултурен салон Корпус 1 в това число предверие пред физкултурен салон; Ремонт на сграда „Лаборатория по микробиология” в това число направа на армиран бетон около сграда; Физкултурен салон Корпус 2. Описана е технологията на изпълнение на следните видове СМР: кофражни работи; армировъчни работи; бетонови работи; демонтажни работи, сортиране и извозване на строителни отпадъци; мазачески работи и др. Приложени са различни схеми и изображения, визуализиращи конкретни дейности и материали. За всяка дейност са посочени материалите, които следва да се използват, както и контрола върху дейността.

Участникът е описал механизмите за осъществяване на входящ контрол от страна на персонала, отговарящ за контрола на качеството при логистиката, свързана с поръчване и получаване на материали и други продукти за строежа. Посочва се, че входящият контрол при поръчка и доставка на материалите ще се осъществява от Специалиста по контрол на качеството и Техническият ръководител. Предвижда се при доставката на материалите да бъде извършван следният контрол: проверка за спазване изискванията на производителя за транспортиране и пакетиране; проверка на количеството; проверка за документално съответствие и наличие на придружаващите документи (декларации, протоколи, сертификати). Посочени са отделните стъпки за осигуряване на качеството на материалите.

Участникът предвижда отговорното лице на склада за материали на обекта незабавно да уведомява Техническият ръководител и/или Специалиста по контрол на качеството за доставената партида материали, с цел извършване на входящ контрол на качеството, преди да бъдат заскладени. Посочва се, че Техническият ръководител и/или Специалистът по контрол на качеството ще извършват входящ контрол на всяка доставена партида материали по отношение на тип, вид, марка, количество, качество, външния вид /за наличие на пукнатини, счупвания, шупли и др./ и необходимата придружителна документация, като сертификат за качество, декларация за съответствие, доказващи качеството и протоколи от изпитване, там където е необходимо. Участникът ще ангажира отговорността на Специалиста контрол по качеството съвместно с Отговорника на склада за качеството на материалите и съответствието им с изискванията за влягане в строителството. Описан е процесът на текущо приложение на мярката в процеса на изпълнение, като са посочени дейности по: организационна схема и подход в етапа на доставка на материалите; изпълнение на мероприятия за привеждане складовата база към изискванията за складиране, съхранение и охрана на оборудването и материали; организиране на доставките, избор на доставчици и др. Предвидени са действия в случаите на отклонение от изпълнението на мярката, а именно: прилагане на Система за срочна подмяна на материали при установени несъответствия.

На следващо място са изброени отговорности и задължения на лицата, включени в инженерно-техническия състав, като за всеки ключов експерт са предвидени конкретни задачи за изпълнение. Схематично е представена вертикалната йерархичност в екипа. Подробно е описано взаимодействието между ключовите експерти и останалите лица в екипа относно разпределението на отговорностите и поставянето на конкретните задачи за изпълнение. Участникът предвижда за изпълнението на строително-монтажните работи да бъдат обособени следните специализирани звена: Звено зидаро-мазачи с включен помощен персонал; Звено за изпълнение на ТИС (топло-изолационна система), оборудвано с ел. бъркалки и ръчни инструменти; Звено дограмаджии оборудвани с ударопробивни машини, ел. бормашини, пистолети за полагане на пяна, ръчни инструменти и др. специфични инструменти; Звено ОВК оборудвано с къртач, ударопробивна машина, ъглошлайф, електробормашина и ръчни инструменти; Звено ВиК оборудвано с къртач, ударопробивна машина, ъглошлайф, електробормашина и ръчни инструменти; Звено Електро оборудвано с електробормашини, ударопробивни машини, каналокопатели и ръчни инструменти; Звено настилкаджии оборудвано с ударопробивна машина, ел. бъркалки (миксер), къртач и ръчни инструменти; Звено бояджийски работи и шпакловки оборудвано с ел. бъркалки (миксер) и ръчни инструменти; Звено сухо строителство оборудвани с винтоверт, ел. бъркалки, ръчни инструменти и др. специфични инструменти; Звено покривни работи тенекеджии оборудвани с винтоверт, ръчни инструменти и др. специфични инструменти; Звено тенекеджии оборудвани с винтоверт, ръчни инструменти и др. специфични инструменти; Звено общи работници, арматуристи, кофражисти, бетонджии. В табличен вид е представено описание на необходимите за всеки вид дейности СМР оборудване, механизация и работна ръка. Описано е и използването на техническо оборудване и мерки, гарантиращи недопускане на отклонение, възможности за замяна на същото.

Участникът е изготвил предложение относно начините на комуникация с Възложителя и с останалите участници в строителния процес, като се посочва, че комуникацията ще се осъществява чрез работни срещи в екипа. Предвижда се осъществяване на комуникация чрез е-мейл, официална писмена кореспонденция, комуникация по телефона, изготвяне на междинни доклади за изпълнението на СМР по договора при завършен етап, представяне на окончателен доклад и др. Участникът е предвидил действия, които ще бъдат предприети при възникване на ситуация по прекъсване на изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя.

Участникът е обърнал внимание и на мерките за осигуряване на качеството при изпълнение на строителството. Посочва, че ще осъществява вътрешен контрол, свързан с

гарантиране на високо качество при изпълнение на СМР. Изброени са мерки за осигуряване на качество и методи за контрол при изпълнение на СМР. Участникът посочва, че ще прилага разработена и внедрена Система за управление на качеството. Изброени са методите за осигуряване на контрол и непрекъснат работен процес, както следва: Организационно-технологичен; Оперативно-контролен; Диференциация; Анализ и синтез; Отчетни методи; Статистически методи; Работа в екип; Иновация. Участникът посочва, че ще бъде определен отговорник за контрол на качеството, като са изброени неговите задължения и отговорности във връзка с изпълнението на неговите функции. Участникът декларира, че текущият контрол по изпълнение на строителната дейност ще се осъществява от Техническият ръководител на обекта, като за целта при етапното приключване на работата по обекта, той ще извършва оглед и проверка на изпълнението. Посочен е механизъм за контрол от страна на Възложителя; контрол на работната среда; контрол на специалните процеси; анализ и документирание. Таблично са представени същност и обхват на предвидените мерки; описание на експертите, които са ангажирани с изпълнението им; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка; взаимовръзката между отделните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Участникът предвижда въвеждане и прилагане на Контролна система за планиране и отчет на изпълнението. Описани са ангажиментите във връзка с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Посочено е съдържанието на разработения План за безопасност и здраве. Предвидени са мерки за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и планове за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Изброени са изисквания за безопасност при изпълнение на дейности, характеризирани се с повишен риск от инциденти.

Участникът е предвидил прилагане на мерки за намаляване на дискомфорта на местното население/ползвателите при изпълнение на СМР, включващи организиране на работния процес, така че да не се прекъсва физическият достъп на лицата до сградата, както и достъпът до комунални услуги (водо-, електро - снабдяване, телевизия и интернет). За всеки от тези аспекти са дефинирани мерки и действия, обезпечавщи нормалния процес на функциониране на сградата, информиране на персонала, ползвателите и посетителите, както и на постоянно и временно пребиваващите граждани в близост до обхвата на работите относно предстоящи СМР и др. За всяка мярка са посочени експертите, ангажирани с прилагането ѝ. Участникът е описал предлагания от него контрол по изпълнение на мерките за намаляване затрудненията при изпълнение на СМР. Предложена е процедура за мониторинг на мерките.

2. Предложение за „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“, съдържащо:

Участникът е идентифицирал екологичните елементи, които могат да бъдат засегнати във връзка с изпълнението на дейностите, като е предложил мерки за преодоляване и предотвратяване на негативното въздействие, в това число: Замърсяване на работните и прилежащи площи с отработени горива, масла и други работни течности от механизацията, Намаляване на запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката, Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство, Отровни газове и опасни вещества в атмосферния въздух над нормите, Наднормен шум и вибрации в процеса на строителство, Замърсяване на работните площи. Посочени са експертите, ангажирани с дейността по опазване на околната среда, като са изброени и техните задължения, свързани с прилагането на отделните мерки.

⇒ **План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:**

Участникът възнамерява да осъществява превантивен мониторинг чрез огледи на място по метода на наблюдението за елементите на гаранционната поддръжка. Посочва се, че при огледите, обект на наблюдение ще бъдат следните елементи: хидроизолационни и топлоизолационни работи на сградите; всички видове строителни, монтажни и довършителни работи, в това число подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.; вътрешните инсталации на сградите включително елементи на електрически, ВиК и ОВК инсталации. Участникът се ангажира огледите да се осъществяват на всеки 6 месеца от оторизирани за целта служители. Предвижда се след всеки оглед да бъде съставен доклад, който да отразява реалното състояние на обектите на наблюдение. Участникът предлага при неправилно експлоатиране на обекта, да бъдат направени препоръки за експлоатация, съответстваща на изискванията. За всеки от обектите се посочва честота на наблюдение.

Участникът е предложил механизъм за реакция при констатирани дефекти. Участникът предлага представител на Възложителя да уведомява писмено Изпълнителя, чрез уведомително писмо, за проявилите се в гаранционните срокове дефекти с изключение на случаите, когато дефектите са констатирани по време на извършения превантивен мониторинг. Участникът се ангажира в срок до 5 календарни дни да организира материални, технически и човешки ресурси за започване на работа по отстраняване на дефектите. Предвижда се да бъде сформиран работен екип, съставен от ръководителя на проекта, техническия ръководител и необходимите работни звена, за бързото и качествено изпълнение на всички дейности по отстраняване на дефектите. Участникът декларира, че максималният срок, предвиден за отстраняване на скритите дефекти е 20 календарни дни.

За извършване на коригиращи действия се предвижда Ръководителят на проекта и Техническият ръководител да организират и мобилизират необходимия брой звена от квалифицирани работници, съобразно тяхната компетентност и вида на предвидените СМР. Посочва се, че в зависимост от естеството на дефекта ще бъде подбрана и необходимата техника, механизация и оборудване за качественото му отстраняване. Участникът декларира, че влаганите материали при отстраняване на дефектите ще отговарят на изискванията към материалите по сключения Договор. Също така се посочва, че за осигуряване на бърза и адекватна реакция в случаи на дефекти, малки количества от основните строителни материали ще бъдат складирани в близки бази и ще бъдат на разположение при необходимост, а необходимата техника ще се доставя от най-близките бази и ще бъде на разположение за ремонтните дейности.

Участникът е предложил методи за комуникация с Възложителя през гаранционния период. Предвижда се комуникацията да бъде основно писмена и по e-mail, като ще се предоставя копие от Протокола, отразяващ извършения превантивен мониторинг. Участникът предлага всички констатации, предложения и решения между страните да бъдат в писмена форма, като освен чрез електронна поща, комуникацията ще се осъществява и чрез телефонни разговори, потвърдени и с e-mail. Участникът декларира, че се допуска и използването на различни приложения за комуникация в реално време (Skype, Viber, WhatsApp) с цел по-точно и бързо предаване на информацията и уточняване на детайлите. Предвижда се провеждане на работни срещи, като тяхната честота на провеждане ще бъде през шест месеца при нормални обстоятелства или извънредно при необходимост. Участникът се ангажира по време на гаранционния срок да организира и поддържа Регистър на констатираните проблеми, който ще се попълва след всяка среща с Възложителя за отстраняване на скрит дефект. Предложено е примерно съдържание на регистъра за констатираните проблеми. Участникът е направил описание и оценка на рисковете, свързани с неправилна експлоатация и намеса на трети страни, като е предложил препоръки за преодоляването им.

⇒ **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**

⇒ **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**

⇒ Диаграма на механизацията – Приложение № 3.

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 2 „НСК София“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Съдържанието на представената от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, а именно:

Представената от участника Строителна програма **НЕ СЪДЪРЖА:**

1.1. Представената от участника Строителна програма съдържа нормативни изисквания (изброяване на законови и подзаконови документи, имащи отношение към предмета на поръчката), но **не съдържа** конкретни мерки за спазването им.

1.2. За всеки от видовете СМР/строителните операции са дефинирани необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: изпълнителски състав/строителни работници, **но не и** експерти/технически лица и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност, **въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.**

Съгласно „V. Други изисквания към участниците“ от Раздел V. Техническа спецификация, съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните **минимални изисквания:**

Технологична последователност на строителните процеси - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

- *Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение, на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;*

- *Описание на видовете СМР/строителните операции и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани всички нормативни изисквания, **както и конкретни мерки за спазването им.** Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материалите. Участникът следва да посочи конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както и мерки за извършване на входящ контрол при получаване на материали и други стоки на обекта от страна на технически лица, отговарящи за качеството и съответствието на материалите с предвидените за използване. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението й, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото й изпълнение, с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката.*

- *Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на*

ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерти/технически лица и/или изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. Участниците следва да направят пълно описание на начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/строителни операции; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него експерти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство; За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимото оборудване, техника, транспорт и др.;

- Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка;

- Мерки за намаляване на дискомфорта на ползвателите. Участникът следва да направи описание на конкретните мерки и действия, които ще предприеме за намаляване на дискомфорта на ползвателите. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Участникът следва да опише дейности за контрол върху изпълнението на предложените мерки.

Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора - този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. От изложението следва да се направи връзка на вида замърсител и конкретния елемент на околната среда, която той засяга. "

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно

документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

2. Съдържанието на представения от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:

Представеният от участника План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, **НЕ СЪДЪРЖА:**

2.1. В частта Реакция при констатирани дефекти не се съдържа информацията относно:

- Техническият капацитет и необходимите ресурси за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Липсва описание на техническия капацитет и ресурсите, необходими за отстраняването на възникнали дефекти по време на гаранционния срок, с които участникът възнамерява да обезпечи своите задължения за навременна реакция и коригиращи действия, **въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част Планът за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, представен от участника не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.**

Съгласно „V. Други изисквания към участниците“ от Раздел V. Техническа спецификация, съдържанието на Плана за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти следва да съответства на следните **минимални изисквания:**

„Планът, представен от участника, следва да съдържа предложение за изпълнение на необходимите коригиращи дейности, за постигане на нормално функциониране и отстраняване на дефекти, свързани с по-горе описаните аспекти и дефекти. Съдържанието на плана е със следния минимален обхват:

⇒ ***Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи на място и/или други методи по предложение на изпълнителя (превантивни действия).***

В тази част на плана участникът следва да предложи методи за наблюдение и оценка на състоянието на обекта по време на гаранционния период, включително честота на наблюдение, основни характеристики – обект на наблюдение (напр. ненарушена цялост на топлоизолации, ненарушена цялост и устойчивост на подовите и стенните покрития, изправност на механизми за отваряне на дограма и др.), периодичност на докладване. Планираните методи, характеристики и периодичност да бъдат обвързани с осигуряването на нормално функциониране и експлоатация на обекта, както и предпоставки за появата на дефекти с цел ранна диагностика на проблеми, свързани с функционирането на обекта.

Минималните изисквания на Възложителя за честота на превантивен мониторинг е на всеки 6 месеца.

⇒ ***Реакция при констатирани дефекти, включително описание на процедури за реакция, отстраняване и срокове (коригиращи действия).***

*Предложението на участника следва да съдържа **описание на техническия капацитет, необходимите ресурси** и процедури за мобилизация за осигуряване на ефективна и навременна реакция и отстраняване на констатирани дефекти. Максимално допустимият срок за реакция е **5 (пет) календарни дни**, като фактическото отстраняване следва да се осъществи в минималния технологично необходим срок, но не повече от **20***

(двадесет) календарни дни. Срокът може да бъде удължаван само при обективна невъзможност за спазване на срока, предварително съгласуван с Възложителя.

⇒ **Комуникация с Възложителя през периода на гаранционните срокове.**

Изпълнителят следва да предложи начин за комуникация с Възложителя по време на гаранционния период, включващ като минимум: регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, оценка на рискове, свързани с неправилна експлоатация, намеса на трети страни и препоръки за преодоляването им.

Дейностите по превантивен мониторинг, докладване и отстраняване на констатирани дефекти трябва да обхващат всички елементи на обекта, които са предмет на гаранционна отговорност.

След въвеждане на обекта в експлоатация, изпълнителят предоставя на възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като **„ВАЖНО!!!“** е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти“ не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

3. Комисията установи, че в представената от участника Строителна програма има наличие на паразитни текстове, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, а именно:

- **стр. 3** - „Откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво се извършва при влязло в сила разрешение за строеж и в присъствието на служители по чл. 223, ал. 2 от лицето, упражняващо строителен надзор за обекта.“

- **стр. 6** - „Практическото начало на работите по изпълнението на строителството след завършената подготовка, ще бъде дадено след разрешение на **Строителния надзор**“

- **стр. 11** - „...НСК София“ ЕООД предвижда да осъществи изпълнението на обекта в съответствие с одобрената и съгласувана техническа документация, изискванията на Възложителя, указанията на Техническия ръководител на обекта, **Строителния и авторски надзор**, при спазване на действащата нормативна база...“

- **стр. 12** - „Всички фабрични и работни тестове ще се извършват в присъствието на представител на Възложителя и **Строителния Надзор**.“

- **стр. 12** – „**Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложения № 2 и 2а)**“

- **стр. 15** – „Тя се заверява от Възложителя, строителя, лицето упражнило **авторски надзор**, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част "Конструктивна", и от лицето, извършило **строителния надзор**.“

- **стр. 16** – „В процеса на работа всяка промяна на инвестиционния проект задължително трябва да бъде предварително отразена в дневника на обекта и съгласувана

най-малко от представител на Авторския надзор, Техническият ръководител на обекта от страна на Изпълнителя и от представител на Строителният надзор с необходимата според случая квалификация.“

- стр. 16 – „След приключване на СМР, обектът се предаване с Акт 15 на Възложителя.“

- стр. 16 – „След завършването на всички строителни работи по частите от КС и изготвянето на необходимата документация, Изпълнителя ще уведоми Строителния надзор, че съществено е завършил работите и ще поиска назначаването на комисия за приемане на обекта за издаването на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) - Приложение № 15 към чл. 7, ал. 3, т. 15 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 година.“

- стр. 131 - „Организационният план, съставен за изпълнение на СМР, необходими за пълното завършване на обекта, има за задача да осигури пълна представа за провеждането на строителния производствен процес на площадката от деня на съставянето на Протокол образец 2 до деня на подписването на Констативен акт образец 15.“

Забележка: Изброяването не е изчерпателно, налични са и други случаи!!!

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: Когато в Предложението за изпълнение на поръчката и/или неговите приложения участникът е допуснал вътрешно противоречие, касаещо етапите на изпълнение, видовете дейности, тяхната последователност, използваните строителни работници и механизация, използваната технология, както и в които има наличие на паразитни текстове, напр. отнасящи се до други процедури, други възложители, изпълнители или обекти, водещи до невъзможност да се идентифицира текстът като принадлежащ към настоящата поръчка, както и други противоречия, свързани с предложението за изпълнение на поръчката, участникът се отстранява от участие.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

4. В представения от участника Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 в графа „Механизация“, не е посочен броят на необходимата строителна техника/механизация за изпълнението на всяка една от дейностите/строителните операции, а в графата е посочен единствено вида ѝ.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, т. 2.3. Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 е указано: „В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция/дейност, посочена в КС на проекта, броя и квалификацията на необходимите строителни работници за всяка една от дейностите/строителните операции, както и броя и вида на необходимата строителна техника/механизация за изпълнението на всяка една от дейностите/строителните операции.“

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VII. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е **указано:** „Участник, чиито Линеен - календарен график – Приложение № 1 има липсващи елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с описаното в „Строителната програма“, техническите спецификации или други условия, заложен в документацията, обявлението или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.“

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен - календарен график“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

Предвид всичко изложено, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на **Участник № 2 „НСК София“ ЕООД** е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗОП предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на възложителя към съдържанието на Техническото предложение.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, поради което на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата **Участник № 2 „НСК София“ ЕООД**, гр. София с ЕИК 831838874 в Търговския регистър към Агенцията по вписванията, представлявано и управлявано от Светлин Василев Владимиров – Управител.

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на Участник № 2 „НСК София“ ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

3. Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД

При проверка на техническото предложение на участника Комисията констатира следното:

Техническо предложение съдържа:

- ✦ Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**
- ✦ Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4.**

Предложението за изпълнение на поръчката е изготвено по приложения Образец № 3 към документацията.

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за участие, в съответствие с Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **80**

(осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване, от Изпълнителя на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи до датата на подписване на двустранен констативен протокол за окончателното приемане на действително извършените СМР без забележки.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца** от деня на въвеждането на обекта в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация от органа, издал разрешението за строеж.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

1. Предложение за „Технологична последователност на строителните процеси“, съдържащо:

Участникът е описал обхвата на поръчката в представената строителна програма. Обособени са отделните етапи на изпълнение. Предвижда се изпълнението на четири основни етапа, както следва: Етап I. Откриване на строителна площадка, Етап II. Изпълнение на временно строителство, Етап III. Изпълнение на строително-монтажните работи, Етап IV. Подготовка на строежа за приемане и предаване. Подробно са представени предвидените за изпълнение дейности през всеки от етапите. За откриването на строителната площадка ще се извърши подготовка и представяне на необходимата документация във връзка с нормативните изисквания; ще се организира провеждането на среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на техните изисквания, начина на постоянна комуникация и начина на комуникация при извънредни ситуации; ще бъдат предложени за утвърждаване план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии, план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Вторият етап е разделен на подетапи, като се предвижда етап за подготовка на площадката на място, включващ уведомяване на ползвателите на обекта за стартирането на строително-монтажни работи по изпълнение на поръчката, с цел за осигуряване на достъп до обекта и освобождаване на зоната на изпълнение на работите, организация по пристигане, настаняване на работния персонал и запознаването му със спецификата на работа и конкретните условия, подробен оглед на строителната площадка и инструктаж по ЗБУТ. Следва практическото установяване на организацията на строителната площадка, изразяващо се в поставяне на предвидената сигнализация и маркировка. В следващия подетап се предвижда извършването на дейности по обособяване на временна строителна база, а именно: разчистване и ограждане на строителната площадка; оформяне на складова площадка; техническа база; временни складове и депа; поставяне на указателни табели. По отношение на всяка от посочените дейности е представено описание за начинът на изпълнение. Участникът предвижда в този етап да бъде актуализиран изготвеният план-график за изпълнение на дейностите; да бъдат конкретизирани механизмите за комуникация с Възложителя и да се съгласуват дейностите в отделните етапи, сроковете и отговорните за всяка дейност лица; ще бъдат определени и отговорните лица от екипа за поддържане на постоянна комуникация.

За изпълнението на строително-монтажните работи участникът възнамерява да ангажира експертен екип, в следния състав: Технически ръководител, Длъжностно лице по

безопасност и здраве в строителството и Специалист – контрол на качеството. Изброени са основни насоки за опазване на околната среда през периода на изпълнение на СМР. През последния организационен етап участникът предвижда предаване на обекта, демобилизация, почистване на работната площадка, изготвяне на изискуемата документация. Ще бъде обособена работна група по предаване на обекта в състав: Технически ръководител; Групови отговорници; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; Отговорник снабдяване и доставки. Участникът е описал организацията на работата, свързана със срока за реакция при установяване на гаранционни дефекти. Участникът е предвидил изпълнението на дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора, извън идентифицираните като минимално изискуеми от Възложителя, изразяващи се в прилагане на методология за осигуряване на качествено и срочно изпълнение на предвидените строително-монтажни работи. Участникът се ангажира да обезпечи безопасността на строителната площадка. Описана е организацията на работа, на работната ръка, на доставките на материали. Посочени са основните изисквания към материалите, организацията на механизацията. Участникът ще предприеме мерки за защита на собствеността, почистване и извозване на отпадъци и изкопана пръст, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни условия на труд. Изброени са изисквания за безопасност при извършване на дейности, характеризиращи се с повишен риск от инциденти. Участникът предвижда поставянето на информационни табели, съдържащи данни за обекта и страните по изпълнението. Участникът се ангажира да съдейства при изготвянето на актовете и протоколите за обекта.

На следващо място е описана технологията на изпълнение на отделните видове СМР и строителни операции, както и последователността на тяхното изпълнение. Участникът е предвидил следните основни дейности: демонтажни работи по покрив; топлоизолация на покрив; монтаж и демонтаж на скеле; направа на топлоизолация; бояджийски работи; изпълнение на замазки; монтажни работи; направа на армиран бетон около сграда и др. Описани са изискванията за изпълнение на отделните дейности, характеристиките на материалите. Приложени са изображения, визуализиращи някои от процесите на изпълнение. Участникът е представил своите мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции. Посочва се, че последователността на изпълнение на предлаганите дейности е съобразена с реда за разгръщане на дейностите по изпълнение на обекта, при който ще могат най-рационално да се използват трудовите, материално – техническите и финансови ресурси, в рамките на определения срок за приключване на работите, заложен в договора, както и с всички изисквания по техническа безопасност на работещите на обекта, мерки за противопожарна охрана, хигиена на труда и опазване на околната среда при извършване на възложените работи. За всяка от основните дейности са описани нормативни изисквания, които ще бъдат съблюдавани при тяхното изпълнение, както и конкретни мерки за спазването им.

На следващо място участникът е описал механизмите за доставка на материалите и организацията за входящ контрол. Посочва се, че основните материали ще бъдат съхранявани и транспортирани до обекта. Ще се осигурява контрол на материалите преди да се вложат в производството като се проверяват сертификати, кантарни бележки, товарителници, протоколи. Декларира се, че всички некачествени материали ще бъдат отстранявани от обекта. За обезпечаването на срочно и качествено изпълнение участникът предлага въвеждане на система за планиране на материалните запаси. Предвижда се в системата да се води отчетност по складове и доставчици, като за доставките на материали от външни доставчици ще бъдат изготвени заявки към тях. Посочва се, че въведените в системата заявки ще се следят по срок и дати на изпълнение, за да се осигурят своевременно необходимите материали. Участникът е посочил въздействието от прилагането на системата за планиране на материалните запаси върху изпълнението на поръчката. Описана е организацията по транспорт и складиране, съхранение и охрана на материалите и оборудването. Участникът предвижда да упражнява входящ контрол, гарантиращ

съответствието на доставените продукти със заявеното, както и контрол за правилното им транспортиране и съхранение. Декларира се, че няма да се допуска влагането на неодобвени материали, а дефектните такива ще бъдат отстранявани и заменени с подходящи. Посочва се, че Възложителят, както и упълномощени от него лица, могат по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и доставените и влагани в строителството материали. Участникът възнамерява да ангажира Специалиста по контрол на качеството да следи стриктно за доставката и влагането на материали с изискващи се технически качества и да упражнява контрол за спазване на технологичната последователност. Участникът предвижда Специалистът по контрол на качеството и Техническият ръководител да носят отговорност за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационните им качества. Участникът е представил описание на мерките за контрол на качеството на материалите; механизми за постигане и осъществяване на контрола при поръчване на материалите; мерки за осъществяване на контрол върху логистиката и складирането на материалите; осъществяване на контрола при доставка на материалите и др. За всяка мярка са посочени отговорните експерти за нейното прилагане и изпълнение, в лицето на Специалиста по контрол на качеството, Техническият ръководител и Отговорника по снабдяване и доставки, както и техните отговорности и задачи по прилагането на мерките.

Участникът предвижда преди започване на строителството, в етапа на подготвителните работи, Техническият ръководител да направи разпределението на бригадите и звената за изпълнението на видовете СМР от определените етапи. Ще се извърши мобилизация на екипите и снабдяване с техника и оборудване, необходими за изпълнение на възложените строителни дейности, съобразено техния обем и предвиден срок за изпълнение. На следващо място са посочени експертите от ръководния състав, включващ: Технически ръководител, Специалист – контрол на качеството и Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. За всеки от тях са посочени конкретни задачи и отговорности, съобразно тяхната квалификация и функции. Предвижда се ангажирането на допълнителен член на ръководния екип - Отговорник снабдяване и доставки. Изброени са основни задължения на работниците, които извършват СМР; операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети. Участникът предвижда за реализация на обекта да се изградят следните екипи в състав: ръководители, квалифицирани работници и строителни работници. В зависимост от необходимостта от трудов ресурс ще се обособят следните бригади или групи (звена): Звено „Покриви“; Звено „Общи работници“; Звено „Монтажници дограма“; Звено „Зидаро-мазачи и бояджии“; Звено „Топлоизолации“; Звено „ВиК“; Звено „Ел.монтажници“; Звено „Подови настилки и майстори облицовки“; Монтажници сухо строителство; Звено „Кофражисти, Бетонджии, Армировчици“. Предвижда се координацията на работните звена при изпълнение на обекта да се организира от Техническият ръководител.

В табличен вид е представено разпределението на наличните човешки и технически ресурси по отделните дейности. Посочени са наименования на СМР, човешки ресурси (вид и състав на работните звена за изпълнение на дейността), механизация и оборудване, задължения на отговорните ключови експерти. Участникът е описал взаимодействието, координацията и субординацията между отделните членове на екипа при изпълнението на дейностите от предмета на поръчката. Описани са механизмите на разпределение на отделните задачи, съобразно квалификацията на лицата. Подробно е описана организацията и взаимовръзката между всеки от ключовите експерти и останалите участници в изпълнението на поръчката. Посочено е йерархичното подреждане на екипа по вертикала, а именно: Технически ръководител; Специалист – контрол на качеството; Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството; Работници от работни звена. Участникът е идентифицирал основните фактори, влияещи върху изпълнението, като предлага методология за осигуряване качествено и срочно предаване на обекта.

Участникът е предложил механизъм за комуникация с Възложителя и останалите участници в процеса на изпълнение. Предвижда се комуникацията с Възложителя и останалите страни да се извършва писмено, като документите ще се изпращат по факс или куриер. Също така се предвижда възможност писмената кореспонденция между Изпълнителя и Възложителя да се извършва чрез предаване на документи в оригинал срещу подпис или входящ номер. Участникът се ангажира периодично да организира срещи и да изготвя протоколи. Предвижда се работните срещи с представители на Възложителя да бъдат периодични и специални. Също така ще бъдат организирани и ежедневни оперативки за срочно решаване на текущи задачи, между Техническия ръководител с отговорниците по отделните дейности и Отговорника по качество и ЗБУТ. Участникът е описал организацията по съгласуване започването на строителните дейности с компетентните органи. Предложени са методи за упражняване на контрол върху извършването на СМР и мерки за преодоляване на възможните рискове при изпълнението на обекта.

Участникът възнамерява да извършва контрол върху: организацията на работната сила с цел недопускане неизпълнение или забавяне на конкретните задачи; спазване на организацията на човешки ресурси и др. Конкретизирани са мерките за осигуряване на качеството по време на изпълнение на договора. Посочва се, че текущ контрол за качеството на изпълнение на строително-монтажните работи ще се осъществява от Техническия ръководител, подпомаган от Специалиста - контрол на качеството. Предвиждат се следните методи за осъществяване на контрола при изпълнение на СМР и доставките на материали: контрол при производителя; вътрешен контрол на изпълнението; контрол при доставката в склада на Изпълнителя; контрол при изпълнение на СМР; изпитвания, проби и други. Участникът предлага контролните действия да се вписват в Дневник по качество и Карти за технологичен контрол. Участникът е обърнал внимание на изпитанията и лабораторните проби на строителните материали и продукти, като се посочва, че същите ще се провеждат съгласно предписанията на техническата спецификация.

Участникът е систематизирал мерките за контрол на качеството по време, спрямо етапите на изпълнение. Предвижда се прилагане на следните мерки за осигуряване на качеството: Контрол на качеството на материалите; Контрол върху транспортирането и съхранението на материалите; Контрол на качеството при изпълнение на СМР; Контрол при съхранение на документацията; Прилагане на мерки преди започване на работата, включващи проверка за наличието и изправността на оборудването; средствата за измерване; наличие на обучен персонал; степента на завършеност на предишен етап; осигуреността с необходимите материали; необходимостта от лични предпазни средства; Инспекция на завършен обект и окончателно завършване, приемане и предаване на обекта. За всяка една от мерките са описани следните характеристики: същност и обхват на мярката; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение и техните задължения, свързани с конкретната мярка. Предвижда се предварителните инспекции да се провеждат от Техническия ръководител. Изброени са конкретни действия, които следва да бъдат извършени за прилагането на мерките за контрол върху изпълнението на обекта. Посочва се, че Специалистът по контрол на качеството ще организира провеждането на инструктажите, съставянето, поддържането и архивирането на необходимата документация и др. Също така участникът предлага по време на изпълнение на всеки отделен вид и етап от СМР, Специалистът по качество съвместно с Техническия ръководител да извършват следните дейности: контролни замервания преди, по време и след изпълнение на всеки отделен етап; инспекции, приемане и разрешават изпълнението на последващи операции; изпитвания на място от лицензирани лаборатории и др. Участникът предвижда механизми за организация на отговорностите, комуникацията и обмена на информация в екипа. Посочва се, че ръководния състав ще има право да делегира някои от правата и задълженията си с цел да осигури спазване на изискванията и да обезпечи контрола на качеството. Участникът предвижда упражняване на следните видове контрол, чрез внедряване на Системата за контрол: Входящ контрол на суровините, материалите и изделията; Текущ контрол

(Вътрешен контрол) на изпълнение на строителните и монтажни работи; Изходящ контрол на изпълнените дейности. Предвижда се провеждане на обстоен контрол по време на изпълнение на СМР, като отговорен контрола при изпълнение на съответния вид технологична операция ще бъде Техническият ръководител на обекта.

Участникът е предложил мерки за намаляване на дискомфорта на ползвателите. Идентифицирани са възможните фактори, които биха създали неудобство на ползвателите, а именно: затваряне на отделни участъци и ограничаване достъпа до сградата на университета, шум от работещата строителна механизация в зоната на обекта, както и замърсявания вследствие на строителните дейности. За да се намалят затрудненията и да се гарантира безопасността и удобството на ползвателите, участникът е предвидил следните мерки, които ще бъдат предприети преди и по време на изпълнението на строителството, както следва: обектът ще бъде обезопасен, като се осигурят временни огради, предупредителни знаци, конуси, сигнални светлини и нощно осветление, а също така и други средства, които да предпазват хората от инциденти и нанасяне на щети върху собствеността; строително-монтажните работи ще се извършват по такъв начин, че да причиняват най-малко неудобства и смущения на ползвателите и др.

По-конкретно са систематизирани възможните вредности и затруднения, които биха възникнали при изпълнението на СМР за ползвателите на сградата, според следните фактори: естеството на предвидените строително-монтажни работи и вида на използваните материали. Описано е социалното въздействие, което те биха оказали, както и мерки за предотвратяване на негативните последици. Предложени са мерки за намаляване на дискомфорта в няколко аспекта: осигуряване на физически достъп на пешеходци и МПС (вкл.обезпеченост на преминаване на автомобили със специален режим на движението); недопускане на замърсяване на околната среда (емисии на вредни газове, прах, шум растителност, почва строителни отпадъци); обезпечаване на достъп до комунални услуги (вода, електро, газоснабдяване, интернет, сметосъбиране и др.). Описани са конкретни мерки и действия за тяхното прилагане за всеки от изброените аспекти. Посочени са експертите, които са ангажирани с изпълнението им, както и техните отговорности и задължения. Участникът е предвидил механизми за контрол и мониторинг на предложените мерки.

2. Предложение за „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“, съдържащо:

Участникът е представил анализ на възможните замърсители на елементите на околната среда. Идентифицирани са следните възможни отрицателни въздействия по време на строителството: емитиране на замърсители в атмосферния въздух, повърхностните води и почвите; промяна на акустичната среда; генериране на отпадъци; промени в ландшафта. Таблично са описани отделните елементи на околната среда и техните възможни замърсители. Участникът е изброил факторите, имащи потенциално въздействие върху заобикалящата среда.

На следващо място участникът е предложил мерки, свързани с опазване на елементите на околната среда, които се изразяват в следното: ограничаване на вредното въздействие върху околната среда от влагане на материали; ограничаване на повишената запрашеност при изпълнение на строителните работи; ограничаване на шума; ограничаване на замърсяването на водите; ограничаване замърсяването на почвите; защита на растителните видове; ограничаване замърсяването на околната среда от генерирани отпадъци по време на изпълнение на строителните работи. В табличен вид е представено описание на експертите, които са ангажирани с изпълнението на конкретните мерки, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Посочени са следните елементи и характеристики: компоненти и фактори на околната среда, конкретни мерки за намаляване на неблагоприятното въздействие, ангажирани експерти, предложен срок, очакван ефект от прилагането на мерките. Участникът е изброил нормативните документи, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

⇒ **План за осигуряване на нормалното функциониране и ползване на обекта и отстраняване на скрити дефекти, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строително – монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съдържащ:**

Участникът предвижда да осъществява превантивен мониторинг по време на гаранционния период чрез регулярни огледи на място. Посочва се, че огледите ще се осъществяват на всеки шест месеца от оторизирани за целта лица, съобразно спецификата на извършените дейности. За констатациите от огледите се предлага да бъдат съставяни доклади, отразяващи реалното състояние на обекта и съдържащи препоръки за експлоатацията на съоръженията. Участникът възнамерява огледите да обхващат всички съоръжения и елементи, които са били предмет на настоящата поръчка. Посочва се, че обект на наблюдение ще бъдат всички елементи на обекта, в това число: Покривни работи – преглед за течове – с най-съвременна технология за точно локализиране на течове с минимални щети и разрушаване; Наблюдение на външното саниране на сградата – за появата на петна върху повърхността на мазилката, образувани от плесени, мухъл и др. за отлепване и свличане на части от декоративната мазилка, за незабележими микропукнатини в мазилката и шпакловката в топлоизолацията при които започва да прониква влага, след това се появява подкожушване, последвано от откъртване на парчета от мазилката; Оглед на извършените вътрешни ремонти на сградата – изправност на механизми за отваряне и затваряне на дограма, оглед на целостта и устойчивостта на подовите и стенните покрития, за здравината на санитарното оборудване.

Участникът предвижда осъществяване на следните видове мониторинг на обекта: самостоятелен; от страна на Възложителя; медиен; обществен. Освен регулярните огледи на място, участникът предвижда следните методи за превантивен мониторинг: специални обследвания и оценка на състоянието на обекта.

Участникът предлага всички дефекти и недостатъци, възникнали в периода на гаранционните срокове, да се констатират с протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя, като в него ще бъде указан и срока за отстраняване на проявените дефекти. Участникът е приложил примерен образец на протокола. Описан е механизмът за реакция при установен дефект, като се посочва, че максимално допустимият срок за реакция е 5 календарни дни, а за отстраняване на констатирани дефекти - до 20 дни. Участникът посочва, че при получаване на информация от Възложителя за появили се дефекти на обекта, отговорното лице от екипа ще организира доставката на материали и мобилизацията на необходимото техническо оборудване и персонал. За да спази срока, поставен от Възложителя за отстраняване на констатирани дефекти, участникът се ангажира да поддържа складова наличност от видовете материали, които са влагани в обекта. Участникът предвижда незабавно след съставяне на протокола техническото лице от екипа да направи оглед на обекта за проявили се дефекти и да определи необходимия брой и квалификация на строителните работници, които ще извършат ремонта и/или подмяната, както и необходимите за ремонта строителни материали, оборудване и механизация. В табличен вид е представен екипът, с който участникът ще разполага по време на гаранционния период. Изброени са видовете звена/бригади, които ще се обособят в зависимост от необходимостта от трудов ресурс при наличие на констатирани дефекти.

За да гарантира ресурсното обезпечаване по време на гаранционния период, участникът се ангажира да предостави: документ за разполагаемост със собствени експерти – списък на назначени лица по трудов договор и информация за експертния персонал; документ за разполагаемост със собствена техника, механизация и инвентар – инвентарна книга; рамкови споразумения за доставка на материали.

На следващо място е описан механизмът за комуникация с Възложителя през гаранционния срок. Участникът посочва, че на Възложителя ще бъде предоставен телефон за контакт, на който ще бъдат приемани съобщения за дефекти. Участникът се ангажира да

бъде изготвен регистър на констатираните проблеми и предприетите мерки за отстраняване на констатирани дефекти, като се прилага следната процедура: установяване на дефектите от специалисти на Възложителя; уведомяване на строителя за появата на дефект; съставяне на протокол на място за големината и причината; проект или проектно предписание за технологията и материалите; остойността на работата по отстраняване на дефектите; изпълнение на операциите по отстраняването; протокол за изпълнение и гаранционен срок. Участникът е изготвил оценка на рисковете, свързани с неправилна експлоатация на обекта. Посочва се, че оценяването на рисковете включва следните етапи: класификация на дейностите; идентифициране на опасностите при експлоатацията; определяне на ползвателите, изложени на опасности; определяне елементите на риска; оценка на риска; документирание. Участникът се ангажира след въвеждане на обекта в експлоатация, да предостави на Възложителя подробни инструкции за експлоатация на материалите и оборудването, където е приложимо.

⇒ **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**

⇒ **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**

⇒ **Диаграма на механизацията – Приложение № 3.**

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, поради което се допуска до оценка на техническото предложение.

Допуснати и недопуснати оферти до етап „Оценка на Техническите предложения“:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „Симекс“ ЕООД	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП
2.	Участник № 2 „НСК София“ ЕООД	Недопуснат – чл.107, т.2, б. „а“ от ЗОП
3.	Участник № 3 „Гарант Строй“ ООД	Допуснат

С извършването на тези действия заседанието приключи и комисията взе решение да приключи работа си за деня. Беше определена следващата дата за заседание на комисията, а именно: 29.10.2019 г. от 10:00 ч.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 28.10.2019 г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
чл.36а, ал.3 от ЗОП
 /Тодор Златков Илиев/

ЧЛЕНОВЕ:
 1.....
чл.36а, ал.3 от ЗОП
 /Мирослава Иванова Павлова/

2.....
чл.36а, ал.3 от ЗОП
 /Драгомир Иванов Василев/