

ПРОТОКОЛ № 2

за дейността на комисия, назначена със Заповед № РД-10-302/26.06.2020 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, упълномощен със Заповед № РД-10-114/14.01.2019 г. на Проф. д.и.н. Георги Велков Колев - Ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„РЕМОНТ НА СГРАДА, СОБСТВЕНОСТ НА ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ“ - ДЕПАРТАМЕНТ ЗА ИНФОРМАЦИЯ, КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ - ГР. ВАРНА“**, открита с Решение № РД-10-254 от дата 05.06.2020 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2020-0005.

Днес, 14.07.2020 г. в гр. Шумен, комисия в състав:

Председател:

1. Тодор Златков Илиев – юрист – адвокат на свободна практика;

Членове:

2. Десислава Свиленова Михова - правоспособен юрист - външен експерт;

3. Мануел Таквор Мануелян – ръководител строително-ремонтни дейности към Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“;

се събра в Корпус 1, стая № 07 на университета, от 09:00 ч. за изпълнение на Заповед № РД-10-302/26.06.2020 г. на д-р Николай Янков Николов – Помощник-ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, упълномощен със Заповед № РД-10-114/14.01.2019 г. на Проф. д.и.н. Георги Велков Колев - Ректор на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“, за провеждане на публично състезание за избор на изпълнител, на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: **„РЕМОНТ НА СГРАДА, СОБСТВЕНОСТ НА ШУМЕНСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ЕПИСКОП КОНСТАНТИН ПРЕСЛАВСКИ“ - ДЕПАРТАМЕНТ ЗА ИНФОРМАЦИЯ, КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРОДЪЛЖАВАЩО ОБРАЗОВАНИЕ - ГР. ВАРНА“**, открита с Решение № РД-10-254 от дата 05.06.2020 г. на Помощник-ректора на Шуменски университет „Епископ Константин Преславски“ и публикувано обявление в Регистъра на обществените поръчки на АОП под номер 00251-2020-0005.

На своето предходно заседание комисията констатира липса на документи, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, или с други изисквания поставени от възложителя в документацията за участие и обявлението за обществена поръчка, в офертата на:

1. Участник № 1 **„ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД;**
2. Участник № 2 **„ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД.**

Във връзка с изисканите допълнително документи, в деловодството на университета са депозирани:

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх.№ РД-08-446 от 25.06.2020 г., от Участник № 1 **„ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД;**

- Плик с Допълнителни документи към офертата с вх.№ РД-08-449 от 25.06.2020 г., от Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД.

Комисията установи, че допълнително изисканите от Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД и Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД, документи са представени в рамките на определения срок от пет работни дни, поради което пристъпи към разглеждането им по същество.

I. ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ДОКУМЕНТИТЕ, ПРЕДСТАВЕНИ В ОФЕРТАТА И ДОПЪЛНИТЕЛНО ИЗИСКАНИТЕ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ ДОКУМЕНТИ С ИЗИСКВАНИЯТА КЪМ ЛИЧНОТО СЪСТОЯНИЕ ИЛИ КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР, ИЛИ С ДРУГИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

1. Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/ нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Придружително писмо;
2. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) от „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
1. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, участникът неправилно е предоставил информация за това дали: „икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, участникът отново неправилно е предоставил информация за това	

изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?“ Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, тази информация се предоставя само в случай, че поръчката е запазена, <u>каквато настоящата не е !!!</u>	дали: „икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места?“ Съгласно указанията за попълване на ЕЕДОП, тази информация се предоставя само в случай, че поръчката е запазена, <u>каквато настоящата не е !!!</u> Участникът не е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.	
2. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел А: Годност, в частта „Вписване в съответен професионален регистър“, участникът не е посочил групата и категорията на строителните обекти, за които е вписан в Централния професионален регистър на строителя, както и номера на Удостоверението за вписване и дата на валидност, изискуеми от Възложителя. Комисията извърши справка в официалния сайт на Камарата на строителите в България, в раздел Централен професионален регистър на строителя и установи следното: Участникът притежава Удостоверение № I - TV 019239 със срок на валидност на контролния талон: 30.09.2021 г. за ПЪРВА ГРУПА: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от ПРВВЦПРС: 1.4 строежи от четвърта и пета категория съгласно чл. 5, ал. 4 от ПРВВЦПРС (с изключение на тези по чл.5, ал.6, т.1.1.6, т.1.4.4. и т.1.5.6).	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел А: Годност, в частта „Вписване в съответен професионален регистър“, участникът е посочил следното: „КСБ - Участникът е вписан в ЦПРС за Първа група: строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения съгласно чл.5, ал.1, т.1 от ПРВВЦПРС: 1.4. строежи от четвърт и пета категория съгласно чл.5, ал.4 от ПРВВЦПРС (с изключение на тези по чл.5, ал.6, т.1.1.6, т.1.4.4 и т.1.5.6). Номер удостоверение за строежи от четвърта и пета категория: № I – TV 019239 с дата на валидност 30.09.2021г., номер удостоверение за строежи от пета група: № V – TV 013443 с дата на валидност 30.09.2021г.“ Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.	Участникът отговаря на критерия за подбор.
3. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени	В представения от участника нов Единен европейски документ за	Участникът отговаря на

поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние в частта „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност““, участникът не е посочил номер на Застрахователна полица на сключената застраховка „Професионална отговорност“, липсва информация за валидността на същата, както и професионалната дейност от застрахователната полица. Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.2. „Раздел Б: Икономическо и финансово състояние следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано: „5) <i>Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на:</i> !!! Участниците посочват застрахователната сума на сключената застраховка „Професионална отговорност“, като се посочва и номер на Застрахователна полица, валидност на същата, както и професионалната дейност от застрахователната полица.“ Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние - <u>да има валидна застраховка „Професионална отговорност“ с професионална дейност от застрахователната полица, отговаряща на предмета на поръчката (строител).</u>	обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние в частта „Застрахователна полица за риск „професионална отговорност““, участникът е посочил следното: <i>„Застрахователна полица Професионална отговорност №0000848284, Професионална дейност Строител и период на валидност: 03.03.2020г. – 02.03.2021г., с издател: „Армеец“ ЗАД“</i> <i>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</i>	критерия за подбор.
4. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в частта „За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от конкретния вид“, участникът е посочил изпълнените от него дейности, идентични или сходни с предмета	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в частта „За поръчки за строителство: извършени строителни дейности от	

на обществената поръчка, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, но липсва информация относно вида и обема на изпълнените строителни дейности. Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, „По т. 1 участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2, с посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, <u>вида и обема</u>.“ Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните точки:“ е указано: „1а) Само за обществените поръчки за строителство:..... !!! В това поле участниците следва да направят описание на изпълнените от тях строителни дейности през определения от възложителя период, с цел преценка на съответствието с поставения критерий за подбор - стойност, дата на която е приключило изпълнението, мястото, <u>вида и обема</u>.“	конкретния вид“, участникът е посочил вида и обема на изпълнените от него строителни дейности, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата. Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.	
5. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в частта „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът не е посочил вида на правоотношението му с предложените от него ключови експерти. Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в частта „За поръчки за строителство: Технически лица или органи, които ще извършат строителството“, участникът е посочил вида на правоотношението му с	Участникът отговаря на критерия за подбор.

образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности е указано: „6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от:..... !!! В това поле участниците следва да посочат описание на персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност, които ще се ангажират с изпълнение на поръчката, като под формата на списък се декларира следната информация: ➤ За Технически ръководител - трите имена на експерта; правоотношението му с участника; завършено образование, посочване на професионална степен на образование, специалност и квалификация; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен. ➤ За Специалист – контрол на качеството - трите имена на ангажирания експерт, правоотношението му с участника; номер на Удостоверение/Сертификат за контрол върху качеството на изпълнение на строителството или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен. ➤ За Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - трите имена на ангажирания експерт; правоотношението му с участника и номер на актуално Удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве“ съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно; опит при изпълнението на строителни обекти, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен.“	предложените от него ключови експерти, както следва: „1. Технически ръководител – Сашо Илиев Станков; Вид правоотношение с участника: Собственик; 2. Специалист Контрол на качеството – Любомир Сашев Илиев; Вид правоотношение с участника: Трудово; 3. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - Цветана Кирилова Пашалиева; Вид правоотношение с участника: Трудово“. <i>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</i>	
6. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени	В представения от участника нов Единен европейски документ за	Участникът отговаря на

поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“ на въпроса: „Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания?“ участникът е посочил отговор „Да“. Липсва информация относно приложимата от участника система за управление на качество или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия. Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.4. „Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качество и стандарти за екологично управление следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано: ✓ Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление:..... !!! Участниците посочват приложимата от тях система за управление на качество или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, като се посочва и номер на сертификата и валидност на същия.“ Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да прилага система за управление на качество EN ISO 9001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.	обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“, участникът е посочил следното: „Дружеството е внедрило и прилага система за управление на качеството EN ISO 9001:2015, с Обхват: Строителство на сгради и прилежащата им инфраструктура. Строително – монтажни дейности. Строително – ремонтни дейности. Производство и монтаж на AL и PVC дограма, Сертификат №03097 за управление на качеството EN ISO 9001: 2015, с валидност: 19.03.2021г., издаден от ОТС“ Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.	критерия за подбор.
7. В представения от участника, Единен европейски документ за обществени	В представения от участника нов Единен европейски документ за	Участникът отговаря на

поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта „Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление“ на въпроса: „Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление?“ участникът е посочил отговор „Да“. Липсва информация относно приложимата от участника система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, номер на сертификата и валидност на същия. Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.4. „Раздел Г: Стандарти за осигуряване на качество и стандарти за екологично управление следва да бъде попълнен в следната точка:“ е указано: ✓ <i>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление:.....</i> !!! <u>Участниците посочват приложимата от тях система за управление на околна среда или еквивалент, или еквивалентни мерки, обхвата на сертификация, като се посочва и номер на сертификата и валидност на същия.</u> Констатираната липса на информация прави обективно невъзможна преценката на Комисията за съответствието на участника с изискванията на възложителя за технически и професионални способности - да прилага система за управление на околна среда EN ISO 14001:2015 или еквивалент, или еквивалентни мерки с обхват на сертификация строителство или еквивалент.	обществени поръчки (ЕЕДОП) в Част IV: Критерии за подбор; Раздел Г: Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление, в частта „Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление“, участникът е посочил следното: <i>„Дружеството е внедрило и прилага система за управление по отношение на околната среда EN 14001:2015, с Обхват: Строително – монтажни дейности. Строително – ремонтни дейности. Производство и монтаж на AL и PVC дограма, Сертификат №05011 за управление на околната среда EN 14001:2015, с валидност до 19.03.2021г., издаден от ОТС“</i> <i>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</i>	критерия за подбор.
---	---	-----------------------------------

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

2. Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, комисията изиска от участника в срок до 5 (пет) работни дни, считано от датата на получаване, на Протокол № 1, да представи нов, съобразен с констатираните пропуски/ нередовности Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) или други документи, които съдържат променена или допълнена информация.

От „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД в деловодството на Възложителя са постъпили следните документи:

1. Електронен носител – CD, съдържащ Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2 от „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД.

Комисията на основание чл. 54, ал. 12 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участника с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Несъответствие/липса	Начин на отстраняване на несъответствието/липсата/непълнотите	Съответствие/ Несъответствие с изискванията за личното състояние/ Отговаря/Не отговаря на критерия за подбор:
1. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности, в т. 1а) участникът е посочил изпълнените от него дейности, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, но липсва информация относно обема на изпълнените строителни дейности. Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в съответствие с указанията на комисията, в част IV „Критерии за подбор“, Раздел В: Технически и професионални способности в т. 1а), участникът е посочил обема на изпълнените строителни дейности. <i>Участникът е спазил указанията за попълване на ЕЕДОП.</i>	

изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, „По т. 1 участникът попълва поле 1а) от раздел В: Технически и професионални способности в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) - Образец № 2, <u>с посочване на стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.</u>“ Съгласно указанията на Възложителя в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, т. 2. „Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) – Образец № 2“, в подточка 3.3. Раздел В: Технически и професионални способности следва да бъде попълнен в следните точки:“ е указано: „1а) Само за обществените поръчки за строителство:“ !!! В това поле участниците следва да направят описание на изпълнените от тях строителни дейности през определения от възложителя период, с цел преценка на съответствието с поставения критерий за подбор - стойност, дата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема.“		
2. В представения от участника Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, в т.6), участникът е представил информация относно персонала и/или с ръководния състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. По отношение на лицето Бисер Начков Илиев, предложен на позиция „Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството“, участникът е посочил, информация за професионална квалификация, както следва: „Удостоверение № 200 от 18.05.2019г. валидно до 18.05.2020 г. За длъжностно лице „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ и Удостоверение № 175/18.05.2019г. с валидност до 18.05.2020г. длъжностно	В представения от участника нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В: Технически и професионални способности, в т.6), по отношение на лицето Бисер Начков Илиев, предложен на позиция „Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството“, участникът е посочил, информация за професионална квалификация, както следва: „Удостоверение № 254 от 08.05.2020г. валидно до 08.05.2021 г. За длъжностно лице „Координатор по безопасност и здраве в строителството“ и Удостоверение № 241/08.05.2020г. с валидност до	Участникът отговаря на критерия за подбор.

лице „Безопасност и здраве в строителството”. От така представената информация, във връзка с доказване на квалификацията на предложението от участника Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството, е видно, че притежаваните от лицето Удостоверения са с изтекъл срок на валидност към датата на подаване на офертата от участника, а именно: 25.06.2020 г. Съгласно указанията на Възложителя за подготовка на офертите, т. 4. „Критерии за подбор на участниците - минималните изисквания за допустимост“, т. 4.3. „Критерии за подбор, относно технически и професионални способности“, подточка 2, „Участникът следва да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва: - <u>Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството - да притежава валидно удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.</u> Да има опит при изпълнението на минимум 2 (два) строителни обекта, сходни с предмета на поръчката, като изпълняващ длъжността, за която е предложен. Предвид гореизложеното комисията не установи, че предложението от участника „Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството“ отговаря на изискването да притежава валидно удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и	08.05.2021г. длъжностно лице „Безопасност и здраве в строителството””. Предвид гореизложеното комисията установи, че предложението от участника „Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството“ отговаря на изискването да притежава валидно удостоверение за „Длъжностно лице за безопасност и здраве” съгласно Наредба №РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.	
--	--	--

безопасни условия на труд или еквивалентно.		
---	--	--

Въз основа на проверката комисията установи, че участникът отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В резултат на горното комисията счита, че е налице съответствие на **Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД** с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, обявени от възложителя и **допуска участника до следващия етап от разглеждане на офертите.**

С оглед допълнително представените документи и повторно извършената проверка за допустимост на участниците, Комисията допуска/недопуска до следващия етап на процедурата участниците, както следва:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД	Допуснат
2.	Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД	Допуснат

С това действията на Комисията по чл.54, ал.12 от ППЗОП приключиха, като Комисията пристъпи към следващия етап на процедурата за обществената поръчка.

Комисията продължи работата си по разглеждане на офертите на участниците и на основание чл. 56, ал.2 от ППЗОП пристъпи към преценка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия на възложителя, съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

II. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ С ПРЕДВАРИТЕЛНО ОБЯВЕНИТЕ УСЛОВИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Работата на комисията продължи с проверката на предложенията за изпълнение на поръчката с цел да установи дали същите са подготвени и представени в съответствие с предварително обявените условия и изискванията на документацията за участие в процедурата и техническите спецификации.

Съгласно указанията към участниците за реда и условията, за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка, Техническо предложение следва да съдържа:

 Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**

 Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4;**

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) - следва да бъде изготвено по приложения образец към документацията при съблюдаване на изискванията от Техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката, в което се посочва:

1. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи;

2. Гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

Към предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (Образец № 3) се прилагат:

1. Строителна програма;
2. Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;
3. Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;
4. Диаграма на механизацията - Приложение № 3.

***Забележка:** Строителна програма за организация и изпълнение на договора - представя се от участника в свободна форма. Строителната програма НЕ подлежи на оценка, но е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване. Съдържанието на Строителната програма следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация.*

!!! Предложението за изпълнение на поръчката в едно с всички приложения се представя на хартиен и на електронен носител в MS Word/Excel или екв. формат.

Техническото предложение може да се придружава с декларация за конфиденциалност на информацията, съгласно чл. 102, ал. 1 от ЗОП, подписана от участника /ако е приложимо/.

Декларацията не е задължителна част от офертата, като същата се представя по преценка на всеки участник и при наличие на основания за това.

Участник, който не е представил Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП.

С оглед на горното, Комисията констатира следното:

1. Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:



Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**



Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4 – 1 брой.**

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за обществена поръчка, в съответствие с Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **70 (седемдесет) календарни дни**, считано от датата на получаване, от

Изпълнителя на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи до датата на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **5 /пет/ години или 60 /шестдесет/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 /пет/ години или 60 /шестдесет/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 5: **5 /пет/ години или 60 /шестдесет/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

В приложената строителна програма участникът е обособил следните етапи на изпълнение: Етап 1 – Подготвителни дейности; Етап 2 – Изпълнение на предвидените РСМР; Етап 3 – Предаване обекта на Възложителя. През подготвителния етап се предвижда изграждане на временно строителство, места за складиране на строителни материали и отпадъци, обезопасяване на строителната площадка и др. През втория организационен етап ще се изпълнят предвидените РСМР, а през последния етап ще се извърши демобилизация и почистване на строителната площадка.

Участникът е посочил основните отговорности и задължения на Техническия ръководител, който следва да отговаря за планирането и организирането на доставките на материали, координация на работниците и техниката за изпълнение на дейностите и др. Посочва се, че за изпълнението на обекта ще бъдат ангажирани Специалист – контрол на качеството и Специалист по ЗБУТ. Участникът е определил отговорностите на бригадите и групите ръководители.

На следващо място се предвижда да бъде изготвен план за управление на взаимодействията, който да подпомага комуникацията между страните в процеса. Участникът предлага комуникацията по време на изпълнението да бъде формална и неформална; двупосочна; устна и писмена; ежедневна, седмична, месечна и извънредна чрез организиране на работни срещи.

Изброени са основните нормативни актове, имащи отношение към изпълнението. Дефинирани са отговорностите на всички членове на ръководния екип – Технически ръководител, Специалист – контрол на качеството и Специалист по ЗБУТ. Участникът е посочил необходимата работна ръка за изпълнение на работите на обекта, като се предвижда обособяването на работни звена със следното направление: за предвидените ремонтни дейности – ремонт покрив 8бр.работници, вътрешна част дограми (вкл. врати) 6бр.работници, за саниране и физкултурен салон 12бр.работници, за вътрешни дейности – сграда, учебни зали, предверие физкултурен салон – 12бр.работници и за ремонт бани и тоалетни 12бр.работници. По отношение на влаганите материали участникът декларира, че същите ще отговорят на изискуемото качество и нормативните изисквания. В табличен вид са представени необходимата механизация, оборудване и транспортни средства за изпълнение дейностите на обекта.

Участникът е предложил мерки за вътрешен контрол за осигуряване на качество при изпълнението. Предвижда се прилагане на мерки за обезпечаване качеството на материалите; мерки за гарантиране качеството на изпълнение на СМР (вътрешен и външен контрол) и др. Посочва се, че в работата на дружеството е интегрирана и функционира Система за управление на качеството, като са описани основните направления и процеси, свързани с нейното приложение. Изброени са конкретни задължения на отделните видове работници и членове на екипа за изпълнение на поръчката, които да обезпечат качеството на извършените работи. Участникът е предвидил мерки за осигуряване на безопасност при изпълнението на СМР, като са идентифицирани основните рискове. На следващо място са изброени инструментите и приспособленията, с които ще разполагат работещите на обекта, според видовете извършвани дейности.

Участникът е представил План за организация по изпълнение на мерките за опазване на околната среда, включващ превантивни природозащитни мерки; инструктажи; почистване; забрана за изхвърляне на вредни вещества; работа с изправни и регулирани ДВГ; депониране на строителните отпадъци и др. Идентифицирани са възможните замърсители на околната среда, а именно: фини прахови частици, отпадъци, шум и вибрации; отпадъчни води и др. Участникът се ангажира с прилагането на мерките за опазване на околната среда, като се предвижда екологосъобразен избор на строителни материали. Изброени са изисквания за безопасни и здравословни условия на труд, изисквания за опазване на околната среда, изисквания за пожарна и аварийна безопасност.

- ⇒ **Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;**
- ⇒ **Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;**
- ⇒ **Диаграма на механизацията – Приложение № 3.**

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД се установиха несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, а именно:

1. Видно от представеното от участника Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - Образец № 3, участникът е предложил следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, а именно: за дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: 5 (пет) години или 60 (шестдесет) месеца от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа, който срок е много по-малък от минималния гаранционен срок за този вид дейност предвиден в Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Съгласно в чл. 20, ал.4, т. 3 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда, възлиза на **7 (седем) години.**

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, в „Забележка“ е указано: „Предложените гаранционни срокове следва да бъдат не по-кратки от предвидените в Наредба № 2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти. Подадени оферти с

предложен по-кратък гаранционен срок ще бъдат предложени за отстраняване от комисията, съответно ще бъдат отстранени от участие от възложителя.“

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - Образец № 3“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“. Горното от своя страна е основание офертата на участника да се отстрани по реда на чл. 107, т. 1 от ЗОП.

2. Комисията разгледа Предложението за изпълнение на поръчката, представено от участника и участнови, че **съдържанието на представената от участника Строителна програма за организация и изпълнение на договора не съответства на минимални изисквания на Възложителя, посочени в Техническа спецификация, а именно:**

Представената от участника Строителна програма **НЕ СЪДЪРЖА:**

2.1. Липсва описание на предвидената от участника технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение. Респективно **не са** изложени и мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции, както и мотиви относно избора на технологията на изпълнение на отделните видове СМР/строителните операции, включително и ефекта от използване на конкретната технология за постигане на целите на договора. Участникът не е описал избраната последователност, а препраща към приложения Линеен - календарен график: **„Последователност на изпълнение на ремонтните работи – съгласно графикът, който ще бъде изготвен за изпълнение на обекта“**. Препратката към друг документ не е в съответствие с изискванията на документацията относно съдържанието на отделните части, на предложението за изпълнение на поръчката. Участникът е следвало да опише подробно последователността за изпълнение на видовете СМР/строителните операции, именно в Строителната програма, чието минимално изискуемо съдържание е посочено в Техническата спецификация.

2.2. Представената от участника Строителна програма съдържа нормативни изисквания (изброяване на законови и подзаконови документи, имащи отношение към предмета на поръчката), но **не съдържа** конкретни мерки за спазването им.

2.3. В строителната програма са посочени мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както и мерки за извършване на входящ контрол при получаване на материали и други стоки на обекта от страна на технически лица, отговарящи за качеството и съответствието на материалите с предвидените за използване. Участникът е описал механизмите за доставка и контрол, но по отношение на тях в предложението на участника **не се** съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - **За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката.**

2.4. Не са дефинирани необходимите човешки ресурси за изпълнението на всеки от видовете СМР/строителните операции в т.ч.: експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ

експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеноост.

2.5. Не са дефинирани необходимото оборудване, техника и транспорт за всеки от видовете СМР/строителните операции.

2.6. Участникът е предложил мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. По отношение на разгледаните мерки в предложението на участника **не се съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - *Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка.***

2.7. В частта „Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора“ участникът е предложил мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора, **но** по отношение на разгледаните мерки в предложението на участника **не се съдържат изискуемите компоненти, посочени от Възложителя като задължителни, а именно - *Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло, въведени като минимум от Възложителя, поради което в тази част техническото му предложение не отговаря на указанията за разработване, посочени по-горе и не отговаря на обявените условия (изискванията) на Възложителя.***

Съгласно „VII. Други изисквания към участниците, относно изготвянето на предложението за изпълнение на поръчката“ от Раздел VIII. Техническа спецификация, съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните **минимални изисквания:**

„Съдържанието на Строителната програма следва да съответства на следните минимални изисквания:

1.1. Обхват и дейности, съобразно виждането му за изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение, на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности, необходими за изпълнението предмета на поръчката, отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, предаване на обекта на възложителя, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора;

1.2. Описание на видовете СМР/строителните операции и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР/строителните операции и тяхната последователност на изпълнение; Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР/строителни операции, както и мотиви относно избора на технологията на изпълнение на отделните видове СМР/строителните операции, включително и ефекта от използване на конкретната технология за постигане на целите на договора.

В тази част на строителната програма следва да бъдат описани всички нормативни изисквания, **както и конкретни мерки за спазването им.** Тук е мястото да се опише и как ще се извършва доставката на материалите. За всеки от видовете СМР/строителните операции, които се предвижда да бъдат вложени в строежа, съобразно предвижданията на количествената сметка, следва да са дефинират необходимите материали и строителни продукти, както и да се опишат техническите и качествените им характеристики. Участникът следва да посочи конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както и мерки за извършване на входящ контрол при получаване на материали и други стоки на обекта от страна на технически лица, отговарящи за

качеството и съответствието на материалите с предвидените за използване. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката.

1.3. Организация и подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от строителната програма включва описание на ресурсната обезпеченост на участника за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката в това число човешки и технически. Следва да се посочат работни звена за изпълнение на основните видове СМР/строителни операции – вид и състав. За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимите човешки ресурси за тяхното изпълнение в т.ч.: експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерти/технически лица и изпълнителски състав/строителни работници, съобразно тяхната предназначеност. За всеки от видовете СМР/строителните операции следва да са дефинират необходимото оборудване, техника, транспорт и др.

1.4. Мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора, както и описание на контрола за качество, който ще упражняват по време на изпълнението на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: същност и обхват на мярката; описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение, както и описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка.

1.5. Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора - този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора. Мерките следва да бъдат съпроводени от: описание на експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение; описание на отделните техни задължения, свързани с конкретната мярка, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: „Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от приложенията към него, или представеното от него предложение за изпълнение, или приложенията към него, не съответстват на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.“

Предвид горното, предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта Строителна програма не отговаря на изискванията на възложителя, съгласно документацията за участие, на техническата спецификация, на действащото законодателство и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“. Горното от своя страна е основание офертата на участника да се отстрани по реда на чл. 107, т. 1 от ЗОП.

3. В представения от участника Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката - Приложение № 1 в графа „Работници“, не е посочена квалификацията на необходимите строителни работници за всяка една от дейностите/строителните операции, а е посочен единствено броят им.

Съгласно указанията на Възложителя, съдържащи се в Раздел VI. Указания за подготовка на образци на документи, в частта, относно Предложение за изпълнение на поръчката – Образец № 3, като „**ВАЖНО!!!**“ е указано: Участник, чиито Линеен - календарен график – Приложение № 1 има липсващи елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с описаното в Строителната програма, техническите спецификации или други условия, заложиени в документацията, обявата или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява“

Предвид горното предложението за изпълнение на поръчката, на участника в частта „Линеен - календарен график“ не отговаря на изискванията на Възложителя, съгласно документацията за участие и Техническата спецификация и е в противоречие с чл.101, ал.5 от ЗОП, а именно: „При изготвяне на офертата, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия“.

4. В приложения към офертата на участника електронен носител CD се съдържат **Ценово предложение на участника – Образец № 5 и Количествено стойностна сметка (КСС) - Приложение № 4**, което е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Това е грубо нарушение на разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ППЗПО, съгласно която ценовото предложение на участника се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ се поставя ценовата оферта на участника, която се отваря едва след приключване на етапа на проверка на документите за подбор и техническо предложение на участниците, за които е установено, че отговарят на изискванията на възложителя. Отварят се ценови оферти само на тези участници, които са допуснати до този етап.

Съгласно т. 5.3.8. Съдържание на ПЛИК „Предлагани ценови параметри“ от т. 5.3 СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА – документи и образци, от Раздел III. Указания, необходими за подготовката на офертите „Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно цената; Участници, които и по какъвто начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.“

Предвид всичко изложено, комисията счита, че предложението за изпълнение на поръчката, на участника не съответства на предварително обявените условия на поръчката, поради което, офертата на Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД е неподходяща по смисъла на §2, т. 25 от ДР на ЗОП, като не отговаряща на изискванията на възложителя и на техническата спецификация.

По този начин не е спазено и нормативното изискване по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „б“ от ППЗПО предложението за изпълнение на поръчката, като част от офертата на участника, да е в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя. С оглед изложеното комисията счита, че участникът не е спазил изискванията на закона и на

възложителя към съдържанието на Техническото предложение, не е изпълнил условие, посочено в документацията за обществена поръчка и е подал оферта, която не отговарят на условията за представяне, по отношение на „начин“.

Констатираното води до несъответствие на офертата на участника с предварително обявените условия на поръчката, до неизпълнение на условие, посочено в документацията за обществена поръчка и до подадена оферта, която не отговарят на условията за представяне, по отношение на „начин“, поради което на основание чл. 107, т.1 и т.5 от ЗОП във връзка с чл. 47, ал. 3 от ЗОП и на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП предлага за отстраняване от участие в процедурата **Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД**, представлявано от Сашо Илиев Станков – Управител.

На основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД няма да бъде отворен, а ценовото предложение няма да бъде разгледано и оценено.

2. Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД

Техническо предложение на участника съдържа:



Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя - **Образец № 3;**



Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд - **Образец № 4 – 1 брой.**

1. Участникът декларира, че ще изпълни строително-монтажните работи в срока регламентиран от Възложителя в документацията за обществена поръчка, в съответствие с Линейния - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, възлизащ на **30 (тридесет) календарни дни**, считано от датата на получаване, от Изпълнителя на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи до датата на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2. Участникът предлага следните гаранционни срокове за изпълнените строителни и монтажни работи и съоръжения на строителния обект, съобразени с Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, а именно:

2.1. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 3: **7 /седем/ години или 84 /осемдесет и четири/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2.2. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 4: **5 /пет/ години или 60 /шестдесет/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

2.3. За дейности по чл. 20, ал.4, т. 5: **7 /седем/ години или 84 /осемдесет и четири/ месеца** от деня на подписване на Протокол за окончателно приемане на възложената работа.

За изпълнение предмета на поръчката, участникът е приложил:

⇒ **Строителна програма за организация и изпълнение на договора, съдържаща:**

Участникът е описал обхвата на поръчката в представената строителна програма. Обособени са отделните етапи на изпълнение. Предвижда се изпълнението на три основни етапа, както следва: Етап I. „Получаване на възлагателно писмо за стартиране изпълнението на строителните работи“, Етап II. „Изпълнение на строително-монтажни работи“, Етап III. „Предаване на обекта на възложителя и подписване на двустранен протокол за окончателно приемане на действително извършените СМР“. Подробно са представени предвидените за изпълнение дейности през всеки от етапите. За откриването на строителната площадка ще се извърши подготовка и представяне на необходимата документация във връзка с нормативните изисквания; ще се организира провеждането на среща с представители на КАТ и РСПАБ за уточняване на техните изисквания, начина на постоянна комуникация и начина на комуникация при извънредни ситуации; ще бъдат предложени за утвърждаване план за предотвратяване и ликвидиране на пожари, план за предотвратяване и ликвидиране на аварии, план за евакуация на работещите и на намиращите се на строителната площадка. Първият етап е разделен на подетапи, като се предвижда етап за подготовка на площадката на място, включващ уведомяване на ползвателите на обекта за стартирането на строително-монтажни работи по изпълнение на поръчката, с цел за осигуряване на достъп до обекта и освобождаване на зоната на изпълнение на работите, организация по пристигане, настаняване на работния персонал и запознаването му със спецификата на работа и конкретните условия, подробен оглед на строителната площадка и инструктаж по ЗБУТ. Следва практическото установяване на организацията на строителната площадка, изразяващо се в поставяне на предвидената сигнализация и маркировка. В следващия подетап се предвижда извършването на дейности по обособяване на временна строителна база, а именно: разчистване и ограждане на строителната площадка; оформяне на складова площадка; техническа база; временни складове и депа; поставяне на указателни табели. По отношение на всяка от посочените дейности е представено описание за начина на изпълнение. Участникът предвижда готовите материали или стоки да се представят от доставчиците с тестови сертификати, които ще се изпращат на Консултанта. Такива сертификати удостоверяват, че съответните материали или стоки са тествани в съответствие с изискванията на Договора, в тях са упоменати резултатите от извършените проби. Посочва се, че при необходимост ще бъде актуализиран предложения план-график за изпълнение на дейностите. Ще бъдат конкретизирани механизмите за комуникация с Възложителя и ще бъдат съгласувани дейностите в отделните етапи, сроковете и отговорните за всяка дейност лица. Ще бъдат определени и отговорните лица за комуникация от страна на Изпълнителя.

За изпълнението на строително-монтажните работи участникът възнамерява да ангажира експертен екип, в следния състав: Технически ръководител, Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството и Специалист – контрол на качеството. Изброени са основни насоки за опазване на околната среда през периода на изпълнение на СМР. През последния организационен етап участникът предвижда предаване на обекта, демобилизация, почистване на работната площадка, изготвяне на изискуемата документация. Участникът е описал организацията на работата, свързана със срока за реакция при установяване на гаранционни дефекти. Участникът е предвидил изпълнението на дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора, извън идентифицираните като минимално изискуеми от Възложителя, изразяващи се в прилагане на методология за осигуряване на качествено и срочно изпълнение на предвидените строително-монтажни работи. Участникът се ангажира да обезпечи безопасността на строителната площадка. Описана е организацията на работа, на работната ръка, на доставките на материали. Посочени са основните изисквания към материалите, организацията на механизацията. Участникът ще предприеме мерки за защита на собствеността, почистване и извозване на отпадъци и изкопана пръст, опазване на околната среда и осигуряване на безопасни условия на труд. Изброени са изисквания за безопасност при извършване на дейности, характеризиращи се с повишен риск от инциденти.

Участникът предвижда поставянето на информационни табели, съдържащи данни за обекта и страните по изпълнението. Участникът се ангажира да съдейства при изготвянето на актовете и протоколите за обекта.

На следващо място е описана технологията на изпълнение на отделните видове СМР и строителни операции, както и последователността на тяхното изпълнение. Участникът е предвидил следните основни дейности: Демонтажни работи, Топлоизолация на покрив, Монтаж и демонтаж на скеле, Топлоизолация, Полагане на силикатна мазилка, Бояджийски работи, Направа на облицовки и настилки, Вътрешни мазилки и шпакловки, Изпълнение на замазки и др. За всяка от предвидените дейности са посочени подготвителни работи, последователност на изпълнение, технология на извършване, приемане и измерване, използвани уреди и инструменти. Описани са нормативни изисквания, които ще бъдат съблюдавани при изпълнението на дейностите в обхвата на поръчката, както и конкретни мерки за спазването им. Участникът е обосновал избраната технология за изпълнение на всяка от дейностите, като е посочил конкретни изисквания за тяхното изпълнение и предимствата от избрания начин на извършване. Подробно е описана технологичната последователност при изпълнението на СМР. Участникът е представил своите мотиви за предложената последователност и технология на изпълнение на отделните видове дейности. Посочва се, че последователността на изпълнение на предлаганите дейности е съобразена с реда за разгръщане на дейностите по изпълнение на обекта, при който ще могат най-рационално да се използват трудовите, материално – техническите и финансови ресурси, в рамките на определения срок за приключване на работите, заложен в договора, както и с всички изисквания по техническа безопасност на работещите на обекта, мерки за противопожарна охрана, хигиена на труда и опазване на околната среда при извършване на възложените работи.

Участникът е описал механизмите за доставка на материалите и организацията за входящ контрол. Посочва се, че основните материали ще бъдат съхранявани и транспортирани до обекта. Ще се осигурява контрол на материалите преди да се вложат в производството като се проверяват сертификати, товарителници, протоколи. Декларира се, че всички некачествени материали ще бъдат отстранявани от обекта. За обезпечаването на срочно и качествено изпълнение участникът предлага въвеждане на система за планиране на материалните запаси. Предвижда се в системата да се води отчетност по складове и доставчици, като за доставките на материали от външни доставчици ще бъдат изготвени заявки към тях. Посочва се, че въведените в системата заявки ще се следят по срок и дати на изпълнение, за да се осигурят своевременно необходимите материали. Участникът е посочил въздействието от прилагането на системата за планиране на материалните запаси върху изпълнението на поръчката. Описана е организацията по транспорт и складиране, съхранение и охрана на материалите и оборудването. Участникът предвижда да упражнява входящ контрол, гарантиращ съответствието на доставените продукти със заявеното, както и контрол за правилното им транспортиране и съхранение. Декларира се, че няма да се допуска влагането на неодобрен материал, а дефектните такива ще бъдат отстранявани и заменени с подходящи. Посочва се, че Възложителят, както и упълномощени от него лица, могат по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и доставените и влагани в строителството материали. Участникът възнамерява да ангажира Специалиста по контрол на качеството да следи стриктно за доставката и влагането на материали с изискващи се технически качества и да упражнява контрол за спазване на технологичната последователност. Участникът предвижда Специалистът по контрол на качеството и Техническият ръководител да носят отговорност за входящия контрол, извършван при приемането на материалите и за тяхното последващо съхранение и влагане, с цел запазване на експлоатационните им качества. Участникът е представил описание на мерките за контрол на качеството на материалите; механизми за постигане и осъществяване на контрола при поръчване на материалите; мерки за осъществяване на контрол върху логистиката и

складирането на материалите; осъществяване на контрола при доставка на материалите и др. За всяка мярка са посочени същност и обхват на мярката, начини за осъществяване на предвидените мерки, както и отговорните експерти за тяхното прилагане и изпълнение, в лицето на Специалиста по контрол на качеството, Техническият ръководител и Отговорника по снабдяване и доставки.

Участникът предвижда преди започване на строителството, в етапа на подготвителните работи, Техническият ръководител да направи разпределението на бригадите и звената за изпълнението на видовете СМР от определените етапи. Ще се извърши съоръжаване на екипите с техника и оборудване, необходими за изпълнение на възложените строителни дейности, съобразно техния обем и предвиден срок за изпълнение. На следващо място са посочени експертите от ръководния състав, включващ: Технически ръководител, Специалист – контрол на качеството и Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството. За всеки от тях са посочени конкретни задачи и отговорности, съобразно тяхната квалификация и функции. Предвижда се ангажирането на допълнителен член на ръководния екип - Отговорник снабдяване и доставки. Изброени са основни задължения на работниците, които извършват СМР; операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, инструменти или строително-монтажни пистолети. Участникът предвижда за реализация на обекта да се изградят следните екипи в състав: ръководители, квалифицирани работници и строителни работници. В зависимост от необходимостта от трудов ресурс ще се обособят следните бригади или групи (звена): Звено „Покриви“ - съставено от квалифицирани работници със специалности топлоизолации и тенекеджии; Звено „Общи работници“; Звено „Монтажници дограма“; Звено „Зидаро-мазачи и бояджии“; Звено „Топлоизолации“ - съставено от квалифицирани работници със специалности Топлоизолации и общи работници; Звено „ВиК“ - съставено от Фаянсджии и Водопроводчици; Звено „Ел. монтажници“; Звено „Подови настилки и майстори облицовки“; Монтажници сухо строителство. Предвижда се координацията на работните звена при изпълнение на обекта да се организира от Техническият ръководител.

В табличен вид е представено разпределението на наличните човешки и технически ресурси по отделните дейности. Посочени са наименования на СМР, човешки ресурси (вид и състав на работните звена за изпълнение на дейността), оборудване, техника, транспорт, задължения на отговорните ключови експерти. Описани са начините за разпределение на задачите и отговорностите между експертите/техническите лица във връзка с изпълнение на предвидените в обществената поръчка дейности/основните видове СМР/строителни операции.

Участникът е предложил мерки за контрол с цел осигуряване на качеството. Посочва се, че вътрешният технически контрол за качеството на строителните работи ще се извършва от работниците и отговорниците през всички етапи на изпълнение на РСМР. Предвижда се отговорност за качеството на строителната продукция да носят Отговорникът по качеството, Техническият ръководител, както и строителните работници. Участникът ще ангажира Отговорника по качеството да извършва системно частичен, избран контрол върху качеството. Негова основна задача ще бъде да организира системата за контрол върху производственото качество на строителната продукция и да я ръководи. Предвижда се качеството на материалите, конструкциите, детайлите, изделията да се проверяват непрекъснато през целия строителен процес, като се установява неговото съответствие с данните от съпроводителните документи, стандартите и изискванията. Посочва се, че на Специалист - контрол на качеството ще се делегират правата да осигурява необходимите процеси за създаване, внедряване и поддържане на Система за управление на качеството /СУК/. Участникът предвижда Техническият ръководител да има пълното право от името на изпълнителя да управлява и контролира всички дейности, свързани с проекта и да работи за постигането на всички изисквания, включващи ефективност на контрола, продуктивност и качество.

Участникът е систематизирал мерките за контрол на качеството по време, спрямо етапите на изпълнение, както следва: входящ контрол, текущ контрол (вътрешен контрол), изходящ контрол. Предвижда се прилагане на следните мерки за осигуряване на качеството: Контрол на качеството на материалите; Контрол върху транспортирането, складирането и съхранението на материалите; Контрол на качеството при изпълнение на СМР с посочване на конкретни мерки за контрол при изпълнението на отделните видове дейности; Контрол при съхранение на документацията; Прилагане на мерки преди започване на работата, включващи проверка за наличието и изправността на оборудването; средствата за измерване; наличие на обучен персонал; степента на завършеност на предишен етап; осигуреността с необходимите материали; необходимостта от лични предпазни средства; Инспекция на завършен обект и окончателно завършване, приемане и предаване на обекта. За всяка една от мерките са описани следните характеристики: същност и обхват на мярката; експертите, които са ангажирани с нейното изпълнение и техните задължения, свързани с конкретната мярка. Предвижда се предварителните инспекции да се провеждат от Техническия ръководител. Изброени са конкретни действия, които следва да бъдат извършени за прилагането на мерките за контрол върху изпълнението на обекта. Посочва се, че Специалистът по контрол на качеството ще организира провеждането на инструктажите, съставянето, поддържането и архивирането на необходимата документация и др. Също така участникът предлага по време на изпълнение на всеки отделен вид и етап от СМР, Специалистът по качество съвместно с Техническия ръководител да извършват следните дейности: контролни замервания преди, по време и след изпълнение на всеки отделен етап; инспекции, приемане и разрешават изпълнението на последващи операции; изпитвания на място от лицензирани лаборатории и др. Участникът предвижда механизми за организация на отговорностите, комуникацията и обмяна на информация в екипа. Посочва се, че ръководния състав ще има право да делегира някои от правата и задълженията си с цел да осигури спазване на изискванията и да обезпечи контрола на качеството. Участникът предвижда упражняване на следните видове контрол, чрез внедряване на Системата за контрол: Входящ контрол на суровините, материалите и изделията; Текущ контрол (Вътрешен контрол) на изпълнение на строителните и монтажни работи; Изходящ контрол на изпълнените дейности. Предвижда се провеждане на обстоен контрол по време на изпълнение на СМР, като отговорен контрола при изпълнение на съответния вид технологична операция ще бъде Техническият ръководител на обекта.

Участникът е представил анализ на възможните замърсители на елементите на околната среда. Идентифицирани са следните възможни отрицателни въздействия по време на строителството: емитиране на замърсители в атмосферния въздух, повърхностните води и почвите; промяна на акустичната среда; генериране на отпадъци; промени в ландшафта. Таблично са описани отделните елементи на околната среда и техните възможни замърсители. Участникът е изброил факторите, имащи потенциално въздействие върху заобикалящата среда.

На следващо място участникът е предложил мерки, свързани с опазване на елементите на околната среда, които се изразяват в следното: ограничаване на вредното въздействие върху околната среда от влагане на материали; ограничаване на повишената запрашеност при изпълнение на строителните работи; ограничаване на шума; ограничаване на замърсяването на водите; ограничаване замърсяването на почвите; защита на растителните видове; ограничаване замърсяването на околната среда от генерирани отпадъци по време на изпълнение на строителните работи. В табличен вид е представено описание на експертите, които са ангажирани с изпълнението на конкретните мерки, както и описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло. Посочени са следните елементи и характеристики: компоненти и фактори на околната среда, конкретни мерки за намаляване на неблагоприятното въздействие, ангажирани експерти, предложен

срок, очакван ефект от прилагането на мерките. Участникът е изброил нормативните документи, имащи отношение към изпълнението на поръчката.

- ⇒ Линеен - календарен график за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката – Приложение № 1;
- ⇒ Диаграма на работната ръка – Приложение № 2;
- ⇒ Диаграма на механизацията – Приложение № 3.

След извършената проверка на Техническото предложение за изпълнение на поръчката, комисията констатира, че по отношение на Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД не се установиха липса на документи или несъответствия с условията и изискванията на Възложителя посочени в Документацията за участие, поради което се допуска до оценка на техническото предложение.

Допуснати и недопуснати оферти до етап „Оценка на Техническите предложения“:

№ по ред	Наименование на участника	Допуснат/Недопуснат
1.	Участник № 1 „ПРОЕКТСТРОЙ-СТАНКОВ“ ЕООД	Недопуснат – чл. 107, т.1 и т.5 от ЗОП във връзка с чл. 47, ал. 3 от ЗОП и чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП
2.	Участник № 2 „ТЕХНОСТРОЙ-Г“ ЕООД	Допуснат

С извършването на тези действия заседанието приключи и комисията взе решение да приключи работа си за деня. Беше определена следващата дата за заседание на комисията, а именно: 16.07.2020 г. от 09:00 ч.

Протоколът се подписа от председателя на комисията и от нейните членове на дата 14.07.2020 г., както следва:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....
/Годор Илиев/

Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)

ЧЛЕНОВЕ:

1.
/Десислава Михова/

2.
/Мануел Мануелян/

<i>Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)</i>	<i>Заличена информация на основание чл. 37 от ЗОП във връзка с чл. 4, т.1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент, относно защитата на данни)</i>
---	---